



Agence Technique de l'Information sur l'Hospitalisation

SIRET n° 180 092 298 00017 – code APE : 751A

65, boulevard Marius Vivier Merle

69482 LYON CEDEX 03

Téléphone : 04 37 69 71 20

Télécopie : 04 37 69 71 21

Support technique :

. Téléphone : 04 37 69 71 27

. Courriel : support@atih.sante.fr

Utilitaire de Transformation des fichiers du PMSI 1.1



Sommaire

1. PRESENTATION GENERALE	4
2. FONCTIONNALITES	5
3.1 CHOIX DE LA TRANSFORMATION.....	5
3.2 CHOIX DU FICHIER A TRAITER	5
3.3 CHOIX DE LA PERIODE.....	5
3.4 CHOIX DU FICHIER HOSP-PMSI.....	5
3.5 CHOIX DU FICHIER N° DE RSS.....	6
3.6 TRANSFORMER UN FICHIER.....	6
3.7 RAPPORTS.....	6
ANNEXES	8
CONFIGURATION MINIMALE REQUISE.....	9
PROBLEMES CONNUS.....	10

En cas de problème :

Les questions concernant cet utilitaire pourront être adressées par courrier électronique à support@atih.sante.fr en précisant « Transformation Fichier » dans l'objet du message ou par téléphone au 04 37 69 71 27 (de 9h à 12h).

1. Présentation générale

Ce logiciel propose trois grands types de transformations :

Fichiers Médicaments et DMI : afin d'avoir des informations de suivi de la consommation par patient et de pouvoir mettre à jour la liste des médicaments et des DMI dans le cadre de la tarification à l'activité, deux fichiers complémentaires pourront être utilisés en 2005. Leur réalisation est facultative.

La production de ces fichiers complémentaires ne dispense en aucune manière de la production des informations dans FICHSUP (qui seul déclenche le financement supplémentaire). Afin d'éviter un double recueil, cet utilitaire permet la récupération des informations produites dans ces fichiers.

Les formats des fichiers complémentaires de Médicaments et de DMI (formats différents de ceux de FICHSUP) sont les suivants :

Médicament

Libellé	Taille	Position
N° FINESS	9	1-9
N° administratif de séjour	20	10-29
Code UCD	9	30-38
Quantité consommée	9	39-47
Montant	9	48-56

DMI

Libellé	Taille	Position
N° FINESS	9	1-9
N° administratif de séjour	20	10-29
Code LPP	9	30-38
Quantité consommée	3	39-41
Montant	9	42-50

Fichiers RSS 109 et 110 vers 111 et 112 : GENRSA n'acceptera que les formats de RSS 111 ou 112 à partir du 1^{er} janvier 2005. Afin de ne pas pénaliser les établissements qui n'ont pas encore mis en œuvre ces nouveaux formats, ce logiciel permet de transformer les anciens formats de RSS (109 et 110) vers ces nouveaux formats.

Fichiers 011 et 012 vers 111 et 112 : la sortie de la Fonction Groupage étant arrivée tardivement, vous pouvez transformer les fichiers aux formats 011 et 012 directement vers les formats 111 et 112 afin de pouvoir les traiter avec GENRSA.

Renseignement de la variable lit dédié : cette transformation renseigne la variable lit dédié pour les soins palliatifs à partir d'une liste de n° de RSS.

2. Fonctionnalités

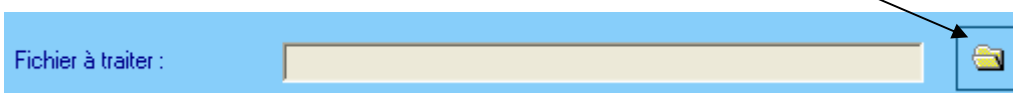
3.1 Choix de la transformation

Le choix de la transformation s'effectue par le menu déroulant présenté ci-dessous.



3.2 Choix du fichier à traiter

Le choix du fichier à traiter s'effectue en cliquant sur ce bouton.



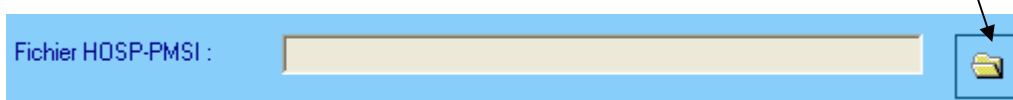
3.3 Choix de la période

Le choix de la période n'est proposé que dans le cas où la transformation concerne les fichiers Médicaments ou DMI. Les deux menus déroulants présentés ci-dessous permettent de choisir la période :



3.4 Choix du fichier HOSP-PMSI

Le choix du fichier HOSP-PMSI n'est proposé que dans le cas d'une transformation de fichiers RSS. Le choix de ce fichier s'effectue en cliquant sur ce bouton.

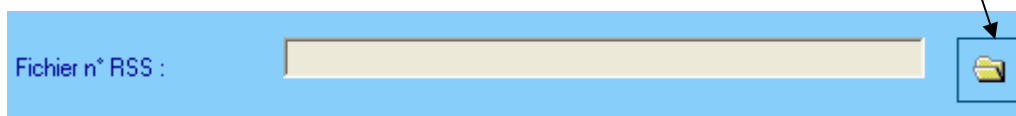


Les nouveaux fichiers complémentaires facultatifs de médicaments et de DMI doivent utiliser le même numéro administratif de séjour que celui contenu dans le RSS. L'utilitaire complétera automatiquement dans le RSS la variable « n° administratif local de séjour ». C'est dans ce but que l'utilitaire propose d'importer un fichier HOSP-PMSI.

Une fois le fichier chargé, un rapport s'ouvre automatiquement. La partie 3.7 de ce manuel explicite le contenu de ce rapport.

3.5 Choix du fichier n° de RSS

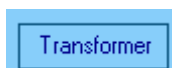
Le choix du fichier n° de RSS n'est proposé que dans le cas du renseignement de la variable *lit dédié*. Le choix de ce fichier s'effectue en cliquant sur ce bouton



Pour chaque n° de RSS déclaré dans ce fichier, la variable *lit dédié* sera renseignée pour les soins palliatifs dans le fichier à traiter.

Une fois le fichier chargé, un rapport s'ouvre automatiquement. La partie 3.7 de ce manuel explicite le contenu de ce rapport.

3.6 Transformer un fichier



Une fois que le fichier à traiter a été choisi, le bouton « transformer » apparaît.

Un clic sur ce bouton permet d'ouvrir une boîte de dialogue permettant de choisir l'emplacement du fichier résultat.

3.7 Rapports

- Rapport de transformation

Ce rapport s'affiche une fois la transformation terminée. Les informations présentées sont :

- Le type de la transformation effectuée
- Le nom du fichier traité
- Le nom du fichier généré
- La date de la transformation
- Le nombre de lignes lues
- Le nombre de lignes ignorées
- Le nombre de lignes correctes
- Le nombre de lignes fausses

Si des lignes en erreur sont présentes dans le fichier, elles sont listées à la suite. **Les lignes en erreur ne sont pas écrites dans le fichier de sortie.** Le formalisme suivant est utilisé : [ERREUR][Numéro de ligne][Type d'erreur][Contenu de la ligne]

Le rapport peut être complété par des informations sur un problème rencontré. **Ces lignes sont écrites dans le fichier de sortie.** Le formalisme suivant est utilisé : [INFO][Numéro de ligne][Type d'information][Contenu de la ligne]

- Rapport HOSP-PMSI ou n° de RSS

Ce rapport s'affiche lorsqu'un fichier HOSP-PMSI ou n° de RSS est chargé. Les informations présentées sont :

- Le nom du fichier traité
- La date de la transformation
- Le nombre de lignes lues
- Le nombre de lignes ignorées
- Le nombre de lignes correctes
- Le nombre de lignes fausses

Si des lignes en erreur sont présentes dans le fichier, elles sont listées à la suite. **Les lignes en erreur ne sont prises en compte.** Le formalisme suivant est utilisé :

[ERREUR][Numéro de ligne][Type d'erreur][Contenu de la ligne]

Le rapport peut être complété par des informations sur un problème rencontré. **Ces lignes ne sont pas prises en compte.** Le formalisme suivant est utilisé :

[INFO][Numéro de ligne][Type d'information][Contenu de la ligne]

Annexes

Configuration minimale requise

Avant de procéder à l'installation, assurez vous que votre système est compatible avec la configuration minimale requise.

Systemes d'exploitation supportés :

- Windows 98
- Windows 98 SE
- Windows 2000 Service Pack 1.0 ou supérieur
- Windows ME
- Windows NT 4.0 avec Service Pack 6.0a ou supérieur
- Windows XP
- Windows 2003

Configuration matérielle : 32 Mo de RAM (mémoire vive) sont nécessaires à l'installation de ce logiciel

Logiciels requis : Internet Explorer 5.01 (ou supérieur)

Avertissement

Les utilisateurs de Windows NT 4.0/XP/2000 doivent se connecter sous le compte "Administrateur de la machine locale" avant de procéder à l'installation de ce logiciel et désactiver tous les programmes résidents (anti-virus, programmeurs de tâches, etc.)

Problèmes connus

Les captures d'écran suivantes sont issues du logiciel « e-POP ». Elles restent néanmoins valables pour le présent logiciel.

En utilisant ce logiciel avec un compte différent de celui d'Administrateur de la machine locale, certaines erreurs peuvent apparaître :

- Problème n°1 : Droits insuffisants sur les dossiers d'installation

Sous les systèmes d'exploitation XP, 2000 et NT4 :



Lorsque vous obtenez le message d'erreur précédent, vérifiez que les utilisateurs possèdent les droits suffisants pour l'utilisation de ce logiciel :

- au minimum les droits [écriture] pour le dossier de ce logiciel (demander ces informations au service informatique de votre établissement).

Problème n°2 : Problème d'enregistrement dans la base de registre

Sous tous les systèmes d'exploitation :



Le message d'erreur précédent peut indiquer un problème d'enregistrement des bibliothèques suivantes dans la base de registre: « xceedzip.dll »

Pour résoudre le problème, il faut procéder ainsi :

- les utilisateurs sous les systèmes d'exploitation XP, 2000 et NT4 doivent se connecter sous un compte « Administrateur de la machine locale »

(demander ces informations au service informatique de votre établissement).

- pour enregistrer « xceedzip.dll » : dans le menu {démarrer| Exécuter}, tapez le commande suivante : `regsvr32 c:\windows\system32\xceedzip.dll`, cliquez sur le bouton [OK] et vérifiez si l'enregistrement s'est bien effectué.

Remarque :

Dans la commande, « windows » est remplacé par « winnt » si votre système d'exploitation est un Windows 2000 ou NT et « system32 » peut-être remplacé par « system » si votre système d'exploitation est un Windows 98 ou Millenium.