

# Manuel d'utilisation du logiciel

## ARAMIS MCO Version 2016

Applicatif de Recueil Anonymisé de données  
Médicales et des Informations au Séjour

---



## SOMMAIRE

<b>1. PRESENTATION GENERALE .....</b>	<b>6</b>
<b>2. ECRAN « IDENTIFICATION » .....</b>	<b>8</b>
<b>3. ECRAN « IMPORTATION PMSI » .....</b>	<b>9</b>
<b>4. ECRAN « IMPORTATION ARCANH » .....</b>	<b>14</b>
<b>5. ECRAN « IDENTIFICATION DU SEJOUR » .....</b>	<b>16</b>
<b>6. ECRAN « CORRESPONDANCE UM-SA » .....</b>	<b>18</b>
<b>7. ECRAN « CONSOMMATIONS D'UO » .....</b>	<b>21</b>
<b>8. ECRAN « CHARGES DIRECTEMENT AFFECTEES AU SEJOUR » .....</b>	<b>24</b>
<b>9. ECRAN « FICHIER ANNEXE » .....</b>	<b>25</b>
<b>10. ECRAN « EXPORT DES DONNEES» .....</b>	<b>28</b>
<b>11. ECRAN « TRANSMISSION DES DONNEES ENC SUR LA PLATEFORME » 287</b>	
<b>12. PARAMETRAGE DE L'APPLICATION .....</b>	<b>30</b>
12.1    PARAMETRAGE DU REPERTOIRE DE DONNEES.....	31
12.2    PARAMETRAGE DE CONNEXION A LA PLATEFORME.....	31
<b>13. PROBLEMES CONNUS .....</b>	<b>332</b>
13.1 AU LANCEMENT DE L'APPLICATION .....	33
13.2 A LA CONNEXION DE LA PLATEFORME.....	332
<b>14. SUPPORT TECHNIQUE .....</b>	<b>343</b>
•    - Le manuel d'utilisation.....	343
•    - La plateforme AGORA.....	343
<b>ANNEXE 1.....</b>	<b>365</b>
<b>ANNEXE 2.....</b>	<b>387</b>



**Les nouveautés du logiciel ARAMIS 2016 se trouve en rouge et en gras dans le manuel à côté de cette Icône.**

### **Copyright©**

***Les droits d'auteur afférents au logiciel ARAMIS appartiennent à l'ATIH. Toute reproduction, adaptation et distribution du logiciel doit faire l'objet d'une autorisation formelle écrite préalable de la part de l'ATIH.***

### **Préambule**

ARAMIS MCO a été développé pour le traitement des données 2016 dans le cadre de l'Etude Nationale de Coûts à méthodologie Commune MCO.

Il a pour vocation de contrôler les formats des données de séjour (RSS, nombre d'UO et charges directes) et de les anonymiser avant de les transmettre sur la plateforme dédiée à l'ENC.

Le présent manuel est accessible depuis le logiciel en cliquant sur le menu d'aide (« ? »).

**IMPORTANT**

- Tous les fichiers de données par séjour sont au format texte (.txt ou .csv).
- Le nom des fichiers à fournir en entrée du logiciel ARAMIS n'est pas imposé.
- Le séparateur de champs est le « point-virgule ». Seul le fichier de RSS doit être sans séparateur tel que défini au format en vigueur pour le PMSI.
- Les montants en euros peuvent contenir des décimales. Le « point » doit être utilisé pour les décimales.
- Les numéros de SAMT sont à transmettre sans les points (exemple : 932.412 doit apparaître dans les fichiers en 932412).
- Pour une valeur manquante, le champ est mis à vide (si cette valeur figure entre 2 champs, mettre 2 points virgules consécutifs).
- Chaque fichier demandé dans ARAMIS doit contenir le type d'information demandé pour l'ensemble de l'activité MCO (par exemple : toutes les consommations d'UO par séjour et SAMT de laboratoire doivent être réunies dans un seul fichier 4).



Cette règle ne s'applique pas pour les établissements dont la participation à l'ENC MCO nécessite le regroupement de plusieurs archives PMSI (cas notamment des établissements participant à titre principal pour leur activité de dialyse : 1 participation ENC avec plusieurs archives PMSI dans ARAMIS). Pour ces établissements, l'import se fait par sélection d'un **répertoire**, qui peut contenir un fichier unique ou plusieurs fichiers (par exemple un fichier par antenne géographique de dialyse). L'import de données par un fichier unique n'est obligatoire que pour le fichier d'import du paramétrage ARCAH (SA\_ARCAH.zip), et pour le lien UM-SA (fichier 1).

## **CONFIGURATION REQUISE**

Avant d'installer le logiciel, assurez-vous que votre système est compatible avec les configurations suivantes :

### **Systèmes d'exploitation pris en charge <sup>(1)</sup> :**

Windows Vista, Windows 7, Windows 8, Windows 10  
Windows Server 2003, Windows Server 2008.

<sup>(1)</sup> Liste des systèmes d'exploitations sur lesquels l'application a été testée.

NB : Microsoft ne supportant plus le système d'exploitation Windows XP Service Pack 3, nous ne garantissons plus la compatibilité totale.

### **Pré-requis logiciel :**

- Microsoft .NET Framework 4.0 :  
<http://www.microsoft.com/fr-fr/download/details.aspx?id=17718>

**ATTENTION** : le logiciel ARAMIS est à usage local et ne doit pas être installé en réseau.

Les données d'ARAMIS sont stockées par défaut sur le poste mais il est possible de modifier le répertoire de stockage. Pour cela, se référer au paragraphe « Paramétrage de l'application ».

## 1. Présentation générale

En haut à gauche de l'appliquatif, on trouve le nom de l'appliquatif, le N° de version (composé de l'année, puis du n° de version) ainsi que le finess et la raison sociale utilisés pour importer les données.

ARAMIS MCO v2016.0.0 - 991156027 MCO DGF test

Fichier Paramétrage ?

- Identification
- Import PMSI
- Import ARCAH
- Identification du séjour
- Correspondance UM-SA
- Consommation d'UO
- Charges directement affectées au séjour
- Fichier annexe
- Exports des données
- Transmission des données ENC sur la plateforme

### Paramétrage des établissements

Liste des établissements :

	Finess	Raison sociale	Année	Etablissement en cours
	991156027	MCO DGF test	2016	<input checked="" type="checkbox"/>
	992540930	MCO OQN test dialyse	2016	<input type="checkbox"/>

Ajouter Supprimer

Données établissement

Finess

Raison Sociale

Statut ☒ ex-DG ☐ ex-OQN

Année

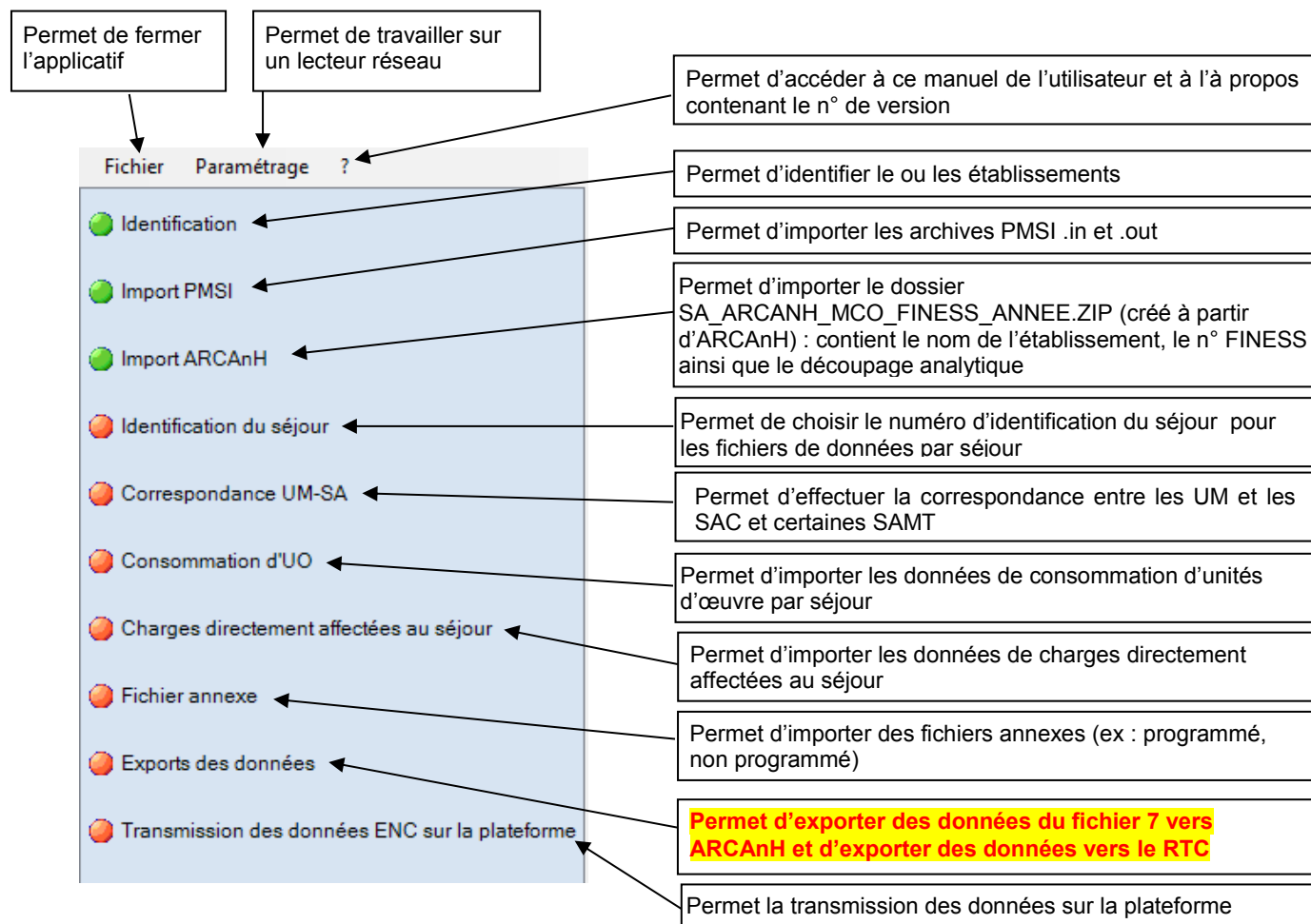
Etablissement participant à l'ENC

☒ OUI ☐ NON - l'établissement souhaite seulement recueillir les SIIPS

Valider Annuler

Le logiciel ARAMIS MCO est découpé verticalement en deux parties :

- Le menu de gauche permet de sélectionner les différentes étapes à réaliser



- La partie de droite affiche les écrans de saisies des étapes.

A chaque validation d'étape, le logiciel contrôle les saisies en cours et active l'étape suivante si les contrôles ont été effectués avec succès.

## 2. Ecran « Identification »

L'écran d'identification se présente sous la forme suivante :

**Paramétrage des établissements**

Liste des établissements :

Finess	Raison sociale	Année	Etablissement en cours
991156027	MCO DGF test	2016	<input checked="" type="checkbox"/>
992540930	MCO OQN test dialyse	2016	<input type="checkbox"/>

Ajouter Supprimer

Données établissement

Finess: 991156027

Raison Sociale: MCO DGF test

Statut: ☒ ex-DG ☐ ex-OQN

Année: 2016

Définir en tant qu'établissement courant

Etablissement participant à l'ENC

☒ OUI ☐ NON - l'établissement souhaite seulement recueillir les SIIPS

Indiquez si l'établissement participe à l'ENC ou s'il participe seulement à la phase exploratoire d'analyse des points SIIPS en MCO

Après l'avoir sélectionné dans la liste des établissements paramétrés, permet de choisir l'établissement sur lequel on souhaite travailler

Valider Annuler



**NB : utilisation d'ARAMIS par les établissements souhaitant transmettre uniquement un recueil de points SIIPS.**

Depuis l'initiation de la phase exploratoire sur l'intégration des points SIIPS dans l'ENC MCO pour la mesure de la charge en soins, le logiciel ARAMIS peut être utilisé par tout établissement disposant d'un recueil de points SIIPS décrivant tout ou partie de son activité MCO (un service, une équipe, un étage, etc.), afin de transmettre à l'ATIH les données qui permettront d'analyser les données SIIPS et leur éventuel impact sur la méthodologie ENC MCO.

Pour signaler que l'établissement identifié dans ARAMIS ne participe pas à l'ENC MCO, mais uniquement à la collecte de recueils SIIPS, il est nécessaire de cocher la case « **NON** » de l'encadré « **Établissement participant à l'ENC** » avant de valider cette étape.



Il est possible de paramétrer plusieurs établissements. Pour paramétrer un nouvel établissement, cliquez sur **Ajouter**. Une nouvelle ligne apparaît alors dans la liste des établissements et vous pouvez renseigner les différents éléments d'identification à partir de la partie basse de la fenêtre.

Lorsque tous les éléments sont renseignés, vous pouvez alors cliquer sur le bouton « **Valider** » pour enregistrer le paramétrage de l'établissement.

Vous pouvez alors sélectionner l'établissement sur lequel vous souhaitez travailler en le sélectionnant dans la liste des établissements paramétrés et en cliquant sur **Définir en tant qu'établissement courant**.

Au moment de l'enregistrement de l'établissement :

- Le finess doit être sur 9 caractères et existant.
- La raison sociale est obligatoire.
- Le statut de l'établissement est obligatoire

Le bouton « **Annuler** » annule la saisie de l'établissement en cours.

Le bouton « **Supprimer** » permet de supprimer l'établissement sélectionné dans le tableau.

**Attention : Une mauvaise identification entre ARCAH et ARAMIS au niveau du statut de l'établissement peut nécessiter que l'établissement procède à nouveau à l'import complet de ses données.**

### 3. Ecran « Importation PMSI »

Cette phase permet d'importer les informations PMSI. L'importation se fera de manière automatique. L'établissement aura également la possibilité de renseigner le répertoire de stockage des fichiers in.zip et out.zip générés par le logiciel GENRSA ou AGRAF.

Cette option devient active une fois l'identification effectuée. Toutes les étapes suivantes restent inactives à l'exception du bouton <Importation ARCANH>.

Les archives PMSI contiennent 2 dossiers zip dont les noms sont standardisés par les logiciels PMSI sous la forme suivante :

Finess.annee.periode\_de\_traitement.dateheure.in.zip

Finess.annee.periode\_de\_traitement.dateheure.out.zip

#### Déroulement de l'étape :

L'utilisateur doit choisir une période de traitement, puis l'emplacement où se trouvent ses archives PMSI correspondantes à la période choisie. Il doit ensuite cliquer sur « **Enregistrer** » afin de vérifier et importer ces archives.

A cette étape, le logiciel vérifie que les données sont celles envoyées sur la plateforme e-PMSI pour les périodes M12 et M0 2016.



**Le nom de la dernière archive pour la période sélectionnée s'inscrit dans le pavé « Information ».**

## Import des données PMSI 2016

Période de traitement : M12 2016 validé ARS

### Information :

Nom des dernières archives PMSI transmises pour la période : [Cliquez ici](#)  
- « 991156027.2016.12.13022017113106.\*.zip »

Emplacement des archives PMSI générées par GENRSA ou AGRAF (fichiers « \*.in.zip » et « \*.out.zip »):

P:\ENC-LETS\2016\Jeux de données cohérents ENC\MCO-HAD 991156027 DGF (170023279)\MCO\2. Archives PMSI générées\M1

[Synthèse des erreurs du non respect des règles PMSI](#)



Enregistrer

Liste des périodes de traitement :

**M12 2016 validé ARS**: Cas général, transmission des archives du dernier envoi réalisé sur la plateforme et validée par l'ARS.

**M00 2016**: Cas particulier où l'établissement a perdu son archive PMSI M12 ou s'il doit modifier le fichier RSS.

**Période de test 2016 ou 2017**: Les établissements peuvent tester leurs archives PMSI non transmises sur la plateforme PMSI et sur n'importe quelle période de l'année 2016 ou 2017.

Cette étape, mise en premier, peut permettre à l'établissement de tester ces archives PMSI sans avoir à utiliser ARCAH. Cela permet de repérer les problèmes d'unicité et les problèmes liés aux contrôles PMSI (voir contrôles dans la 3<sup>ème</sup> partie).

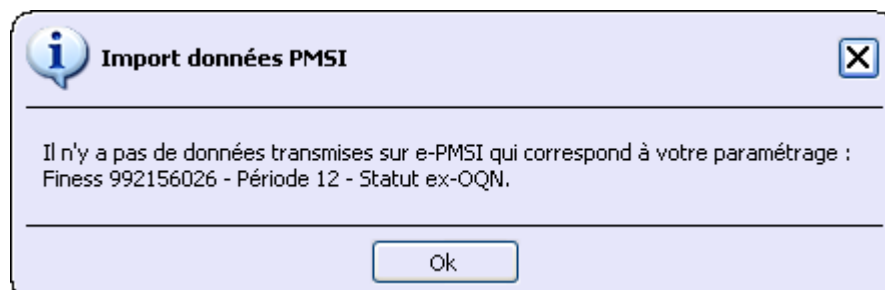
Dans le cas où l'établissement choisit comme période de traitement M0, il aura besoin d'un code d'accès pour continuer, le message suivant s'affiche : « Contacter l'ATIH sur [enc.mco@atih.sante.fr](mailto:enc.mco@atih.sante.fr) afin d'obtenir ce code ». L'établissement doit donc contacter l'ATIH et justifier l'utilisation d'un M0 afin d'avoir l'autorisation d'utiliser cette période.

- Contrôles effectués à l'importation des archives .in et .out sur la validité des archives

### Contrôles réalisées pour les périodes de traitement M12 validé ARS ou M0.

☐ Il n'y a pas de données transmises sur e-PMSI qui correspond à votre paramétrage : Finess XXXXXXXXX - Période XX - Statut XXX.

Le message suivant s'affiche :



☐ Le dossier indiqué ne comporte aucune archive PMSI composée de 2 fichiers nommés 'FINESS.Annee.Mois.\*.in.zip' et 'FINESS.Annee.Mois.\*.out.zip'

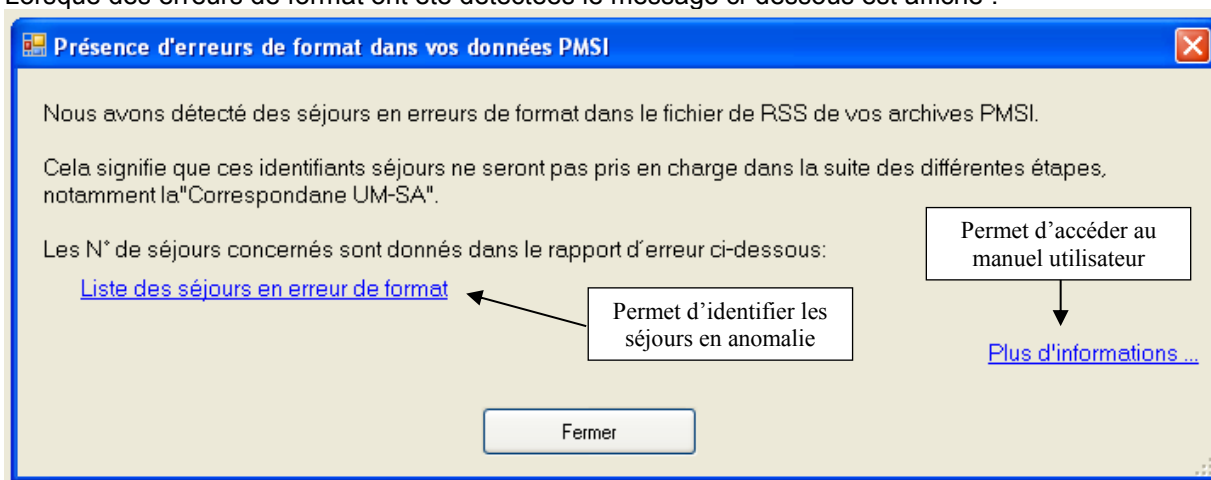
☐ Le dossier indiqué ne comporte pas l'archive qui correspond à la dernière transmission. Vérifier la date de transmission de l'archive.

### Contrôles réalisées pour les périodes de traitement M12 validé ARS ou M0.

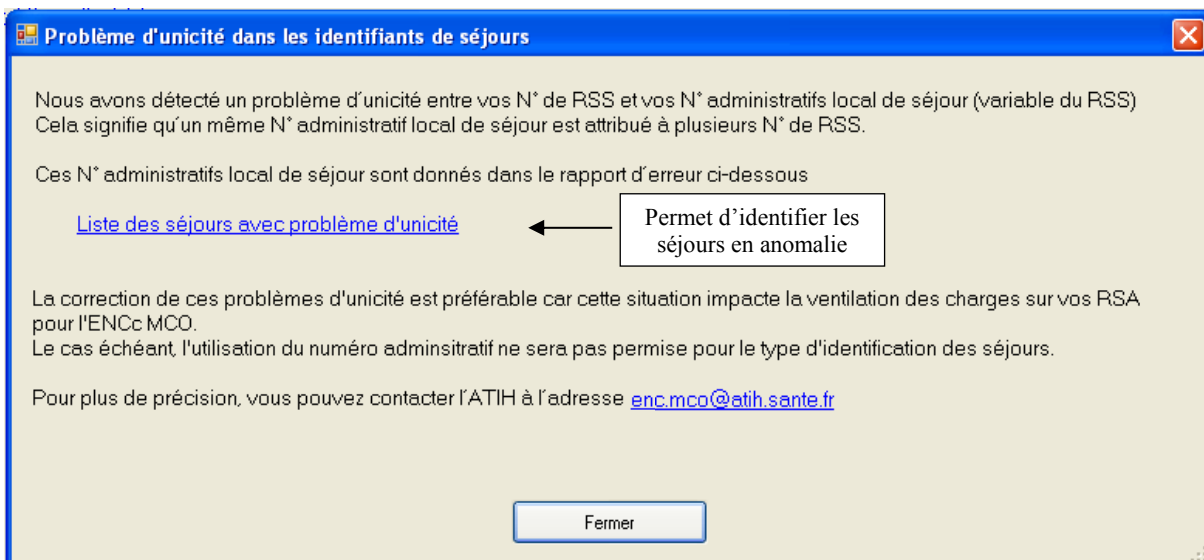
- ☐ Vous devez sélectionner le répertoire de vos archives GENRSA ou AGRAF.
- ☐ Une seule archive doit être présente dans le dossier *NOM\_DOSSIER*. L'archive est composée de 2 fichiers nommés : 'FINESS.Annee.Mois.\*.in.zip' et 'FINESS.Annee.Mois.\*.out.zip'

- Contrôles effectués à l'importation des archives .in et .out sur la qualité des données PMSI

Lorsque des erreurs de format ont été détectées le message ci-dessous est affiché :



Lorsque des problèmes d'unicité ont été détectés, le message ci-dessous est affiché :

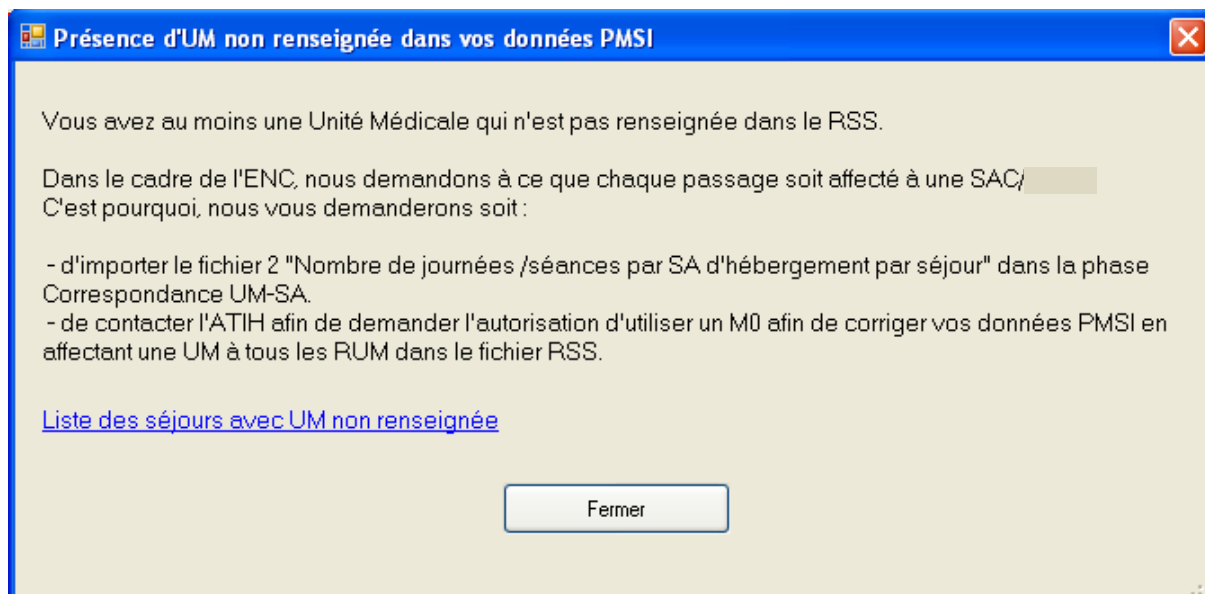


**IMPORTANT :** Il est préférable de corriger les erreurs d'unicité mais ces contrôles ne sont pas bloquants. Cependant dans l'étape « Identification séjour » seule l'option « Utilisation du numéro RSS du fichier RSS » sera possible, les autres options resteront grisées.

Autres contrôles effectués :

☐ ☐ Au moins une UM n'est pas renseignée dans le RSS.

Le message suivant s'affiche :



**IMPORTANT :** Dans l'étape « Correspondance UM-SA », seule l'option « Importation du nombre de journées/séances par SA d'hébergement et par séjour » sera possible, les autres options resteront grisées.

☐ ☐ Anomalies détectées par la fonction de groupage et le logiciel PMSI

Un rapport sera alors édité : il présente sous forme de tableau les erreurs du PMSI récupérées dans le fichier LEG du PMSI. :

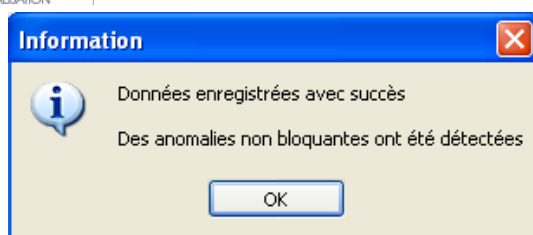


Type erreur	Libellé erreur	Nombre erreur
C	Erreur de contrôles	27
G	Erreur de groupage	0
I	Erreur d'implémentation (erreur système)	0

Pour corriger ces erreurs, il faut se reporter aux manuels GENRSA et AGRAF et refaire le processus de validation des archives.

L'ATIH conseille de corriger au maximum ces erreurs.

Au moment de la validation de l'étape « Importation PMSI » l'un des messages suivants s'affiche :



OU



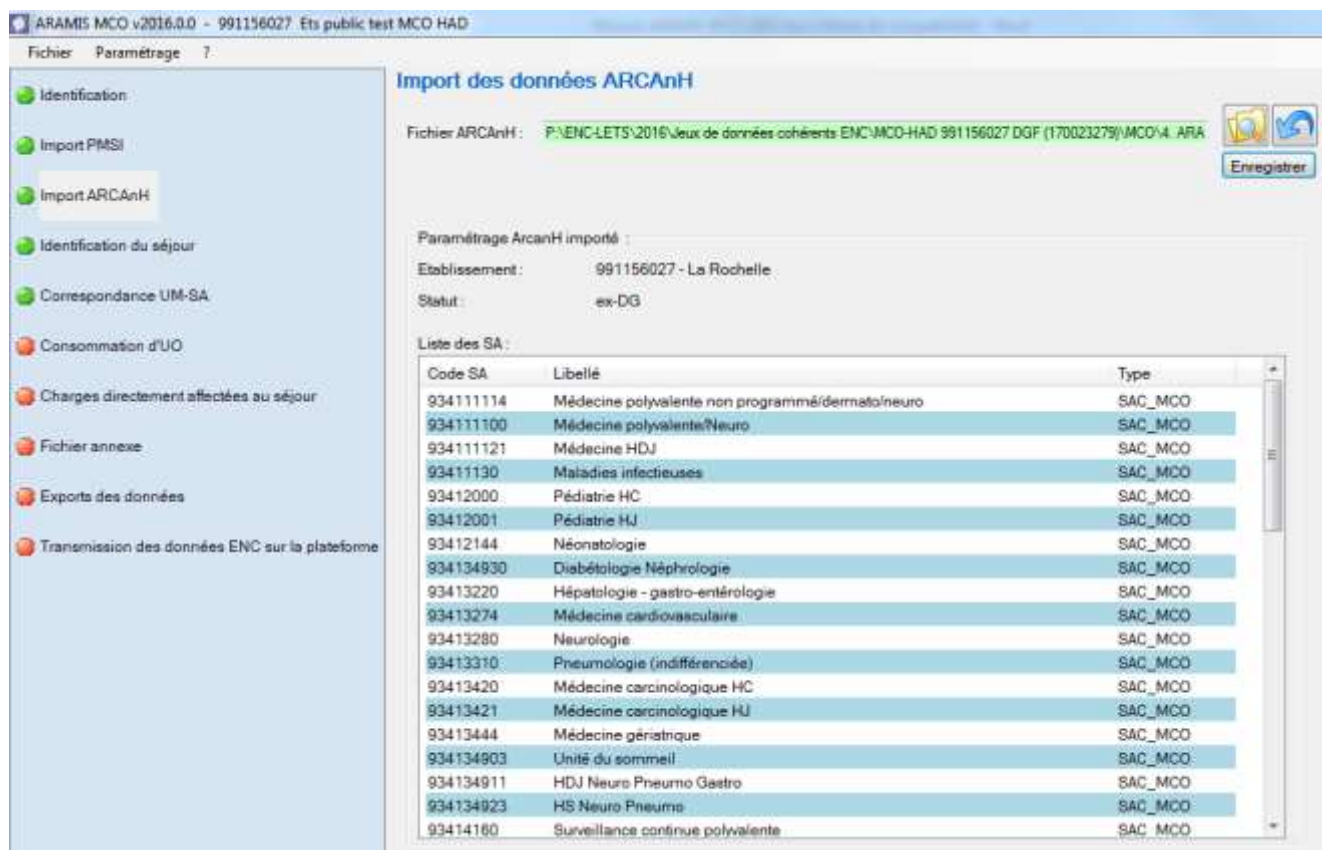
Si l'importation du fichier de RSS doit être effectuée à nouveau, tous les fichiers complémentaires doivent être importés à nouveau (mise à zéro des fichiers, ne pas prendre en compte les importations précédentes).

Si vous choisissez la période de traitement « Période de tests 2016 », l'étape « transmission des données ENC sur la plateforme » restera inaccessible. L'établissement ne peut pas transmettre ses données sur la plateforme car il s'agit d'une période de test.

#### 4. Ecran « Importation ARCANH »

Cet écran permet de sélectionner le fichier SA\_ARCANH\_MCO\_FINESS\_ANNEE.zip: fichier généré à partir du logiciel ARCANH, bouton **Export vers Aramis**. Ce fichier contient les éléments d'identification de votre établissement (finess, statut, découpage en SA ...).

Cette étape devient active une fois l'identification effectuée. Toutes les autres options sont inactives à l'exception de l'étape « Importation PMSI » et « fichier annexe »



ARAMIS MCO v2016.0.0 - 991156027 - Ets public test MCO HAD

Fichier Paramétrage ?

**Import des données ARCANH**

Fichier ARCANH : F:\ENC-LET5\2016\Jeux de données cohérents ENC\MCO-HAD 991156027 DGF (170023279)\MCO\4. ARA

Paramétrage ArcanH importé :

Etablissement : 991156027 - La Rochelle

Statut : ex-DG

Liste des SA :

Code SA	Libellé	Type
934111114	Médecine polyvalente non programmé/dermato/neuro	SAC_MCO
934111100	Médecine polyvalente/Neuro	SAC_MCO
934111121	Médecine HDJ	SAC_MCO
934111130	Maladies infectieuses	SAC_MCO
93412000	Pédiatrie HC	SAC_MCO
93412001	Pédiatrie HJ	SAC_MCO
93412144	Néonatalogie	SAC_MCO
934134930	Diabétologie Néphrologie	SAC_MCO
93413220	Hépatologie - gastro-entérologie	SAC_MCO
93413274	Médecine cardiovasculaire	SAC_MCO
93413280	Neurologie	SAC_MCO
93413310	Pneumologie (indifférenciée)	SAC_MCO
93413420	Médecine carcinologique HC	SAC_MCO
93413421	Médecine carcinologique HJ	SAC_MCO
93413444	Médecine gériatrique	SAC_MCO
934134903	Unité du sommeil	SAC_MCO
934134911	HDJ Neuro Pneumo Gastro	SAC_MCO
934134923	HS Neuro Pneumo	SAC_MCO
93414160	Surveillance continue polyvalente	SAC_MCO

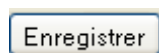
- Actions des différents boutons :



Permet d'annuler l'importation, le chemin du fichier est vierge.



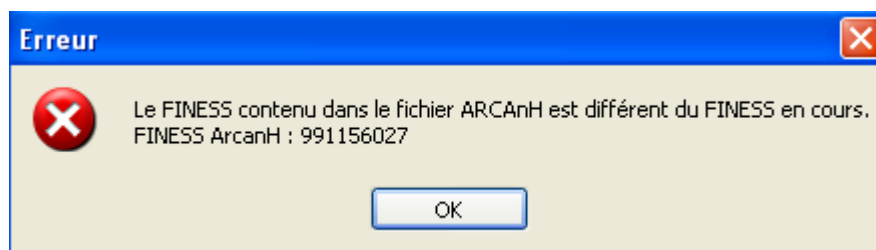
Permet de sélectionner le fichier SA\_ARCANH\_MCO\_FINESS\_ANNEE.zip



Permet d'effectuer l'import.

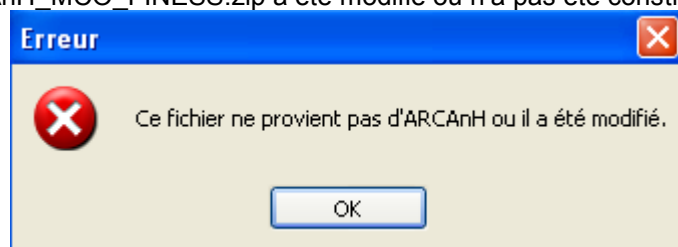
- Contrôles effectués à l'importation du dossier

- ☐ Le FINESS du fichier SA\_ARCAnH\_MCO ne correspond pas à celui de l'établissement en cours.

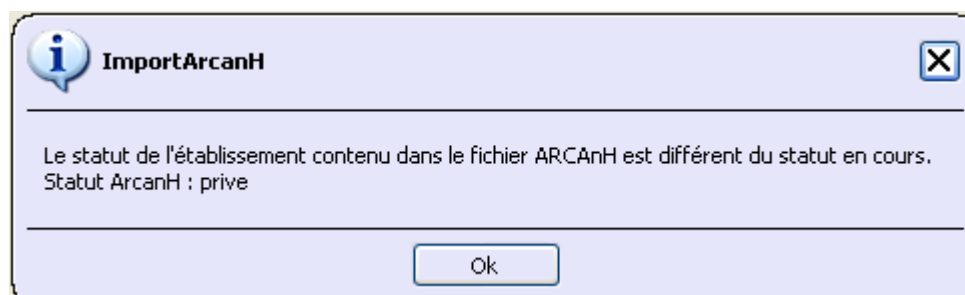


- ☐ Ce fichier ne provient pas d'ARCAnH ou il a été modifié.

Le dossier SA\_ARCAnH\_MCO\_FINESS.zip a été modifié ou n'a pas été constitué à partir d'ARCAnH

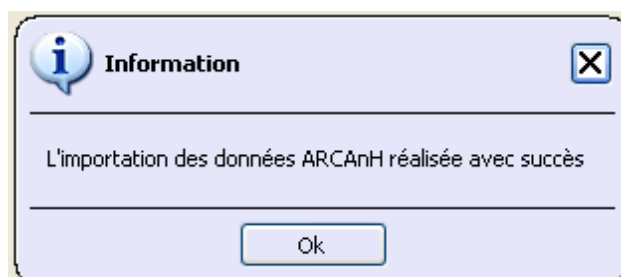


- Le statut du fichier SA\_ARCAnH\_MCO\_FINESS.zip ne correspond pas à celui de l'établissement en cours.



Le statut sélectionné dans ARCAnH est différent de celui sélectionné dans ARAMIS.

Le message suivant s'affiche et valide le bon déroulement de l'import :



## 5. Ecran « Identification du séjour »

Cette étape permet de définir le N° de séjour qui sera utilisé par l'établissement lors de toutes les prochaines étapes d'ARAMIS. L'établissement devra cocher l'une des options suivantes :



- Utilisation du numéro de séjour RSS du fichier de RSS
- Utilisation du numéro administratif local de séjour du fichier RSS
- Utilisation du fichier de correspondance numéro de RSS – numéro de séjour interne

Cette étape devient active dès lors que l'identification, les fichiers PMSI et le fichier SA\_ARCANH\_MCO\_FINESS\_ANNEE.zip ont été importés.

**Choix du type d'identification des séjours**

☒ Utilisation du numéro de séjour RSS du fichier de RSS  
☐ Utilisation du numéro administratif local de séjour du fichier RSS  
☐ Importation du fichier de correspondance numéro de RSS – numéro de séjour interne

Fichier 0 : Correspondance numéro de RSS – numéro de séjour interne :

Dans le cas du numéro de séjour interne, vous devez importer un fichier de correspondance dont le format est le suivant (fichier 0) :

Attention : il faut une unicité entre le N° de séjour administratif et le N° de séjour interne

Libellé des champs	Taille	Domaine
N° de RSS	20	Numérique
N° de séjour interne	1-20	Alphanumérique

Exemple de fichier :

```

fichier0_OK.txt
sejF0CG001;intF0CG001
sejF5CG004;intF5CG004
sejF5C06;intF5C06
sejF4C06;intF4C06
sejF6C06;intF6C06
sejF4CG001;intF4CG001
  
```

Dans le cas où, dans la phase « Importation PMSI », il y avait des problèmes d'unicité entre le numéro de séjour RSS et le numéro administratif, les choix possibles de type d'identification des séjours sont :

- le N° de séjour RSS du fichier de RSS
- l'importation du fichier de correspondance n° de RSS et n° interne.



### Choix du type d'identification des séjours

Vous avez un problème d'unicité entre vos N° administratifs de séjour et vos N° de séjours RSS.  
Seul l'utilisation du N° de séjour RSS est possible pour l'import des fichiers ARAMIS.

- ☒ Utilisation du numéro de séjour RSS du fichier de RSS
- ☐ Utilisation du numéro administratif local de séjour du fichier RSS
- ☐ Importation du fichier de correspondance numéro de RSS - numéro de séjour interne

Fichier 0 : Correspondance numéro de RSS - numéro de séjour interne :



Enregistrer

## 6. Ecran « Correspondance UM-SA »

Cette étape permet de définir la correspondance entre les UM qui se trouvent dans le PMSI et les SA qui se trouvent dans le SA\_ARCANH\_MCO\_FINESS\_ANNEE.zip.

Ce bouton devient actif dès lors que les 4 étapes précédentes ont été réalisées avec succès.

L'établissement aura 3 possibilités :

- Saisie manuelle de la correspondance UM-SA
- Importation du fichier de correspondance UM-SA
- Importation du nombre de journées /séances par SA d'hébergement et par séjour


Dans le cas d'import, le format des fichiers demandés se trouve dans le document « Guide des outils ENC » publié sur le site de l'ATIH : <http://www.atih.sante.fr/enc-mco-donnees-2016>

**Correspondance UM-SA**

☐ Saisie manuelle de ma correspondance UM-SA  
☐ Fichier 1 : Importation du fichier de correspondance UM-SA  
☒ Fichier 2 : Importation du nombre de journées/séances par SA d'hébergement et par séjour

Fichier 2 : Nombre de journées/séances par SA d'hébergement par séjour

Rapport contenant 0 erreurs bloquantes et 0 erreurs non bloquantes.


  
 Enregistrer

NB : l'ATIH préconise l'importation du fichier de correspondance UM-SA.

Depuis l'ENC MCO 2014, il peut y avoir une correspondance UM-SAC ou UM-SAMT selon les racines suivantes :

SAC = SA commençant par 9341-9342-9343-9333

SAMT = SA commençant par 9331 - 9332 -93291

### Saisie Manuelle

Lorsque vous sélectionnez l'option « saisie manuelle de la correspondance UM-SA », la liste des SAC et SAMT concernées présentes dans ARCANH apparaît dans la fenêtre suivante :

	Numero d'um	Numero
▶	HDJN	9236190101
	HDJP	9236190101
	RFN	92361101
	RFP	92361100
		9236110002
		9236110002



Pour chaque UM, on choisit la SA correspondante.

Une UM devra obligatoirement se voir affecter une seule SAC/SAMT. Inversement, une SAC/SAMT se voit affecter au moins une UM.

## Fichier 1 : Correspondance UM-SA

Lorsque vous sélectionnez l'option « Importation du fichier de correspondance UM-SA », l'import du fichier 1 : Correspondance UM-SA apparaît :

Fichier 1 : Correspondance UM-SA



  
 Enregistrer



Permet de sélectionner le fichier.



Permet d'annuler la sélection du fichier.

Cliquer sur  pour valider l'importation du fichier.

Une fois sélectionné, le logiciel contrôle alors ces données et affiche un rapport contenant :

- La liste des anomalies éventuelles, bloquantes ou non ;
- Une synthèse des erreurs ;
- Un ou plusieurs rapports de sorties éventuels.

Une fois sélectionné, le logiciel contrôle alors ces données et affiche un rapport contenant :

- La liste des anomalies éventuelles, bloquantes ou non ;
- Une synthèse des erreurs ;
- Un ou plusieurs rapports de sorties éventuels.

### **Si vous constatez des erreurs, vous devez corriger votre fichier et le réimporter**

Votre superviseur pourra vous contacter pour vous demander des explications en cas d'erreurs non bloquantes persistantes.



Pour le réimporter, supprimer d'abord le lien précédent en cliquant sur



Tout se remet à blanc.

Vous pouvez recommencer l'importation.

## Fichier 2 : Importation du nombre de journées/séances par SA d'hébergement et par séjour

Lorsque vous sélectionnez l'option « Importation du nombre de journées/séances par SA d'hébergement et par séjour », l'import du fichier 2 apparaît :

Fichier 2 : Nombre de journées/séances par SA d'hébergement par séjour



  
 Enregistrer



Permet de sélectionner le fichier.



Permet d'annuler la sélection du fichier.

Cliquer sur  pour valider l'importation du fichier.

Une fois sélectionné, le logiciel contrôle alors ces données et affiche un rapport contenant :

- La liste des anomalies éventuelles, bloquantes ou non ;
- Une synthèse des erreurs ;
- Un ou plusieurs rapports de sorties éventuels.

**Si vous constatez des erreurs, vous devez corriger votre fichier et le réimporter**

Votre superviseur pourra vous contacter pour vous demander des explications en cas d'erreurs non bloquantes persistantes.



Pour le réimporter, supprimer d'abord le lien précédent en cliquant sur

Tout se remet à blanc.

Vous pouvez recommencer l'importation.



**Important** : Si lors de l'importation des archives PMSI, des séjours sont sans UM, un message vous informe que vous ne pouvez importer que le fichier 2. L'information est également affichée au moment de l'importation des archives PMSI.

**Correspondance UM-SA**

Vous avez des UM manquantes dans votre PMSI.

Seul l'utilisation du fichier 2, nombre de journées/séances par SA d'hébergement par séjour est possible pour l'import des fichiers ARAMIS.

Fichier 2 : Nombre de journées/séances par SA d'hébergement par séjour

Enregistrer

## 7. Ecran « Consommations d'UO »

Dans cette étape, l'établissement doit importer les fichiers de suivis des UO de SAMT au séjour. Le cas échéant, l'établissement a aussi la possibilité d'importer un fichier de suivi au séjour des omégas pour sa (ses) SAC de réanimation.

Les fichiers sont importables un à un. Cinq fichiers au maximum peuvent être importés à cette étape : pas de fichier obligatoire.

Dans le cas où l'établissement a plusieurs fichiers pour le même type de données, c'est à lui de concaténer ses fichiers en 1 seul pour l'importation ARAMIS.

Pour tous les fichiers importés, si le fichier a bien été importé et que le rapport d'erreur s'affiche en vert (0 erreurs bloquantes et 0 à plusieurs erreurs non bloquantes), alors le chemin d'accès du fichier est vert. Sinon le rapport est rouge et le chemin reste blanc.

Le format des fichiers demandés se trouve dans le document « Guide des outils ENC » publié sur le site de l'ATIH : <http://www.atih.sante.fr/enc-mco-donnees-2016>


### Ecran « consommation d'UO des SAMT et des SAC de réanimation »

#### Consommation d'UO

Fichier 3 : Consommation des UO par séjour et SAMT hors laboratoire

P:\ENC-LETS\2016\Jeux de données cohérents ENC\MCO-HAD 991156027 DGF (170023279)\MCO\4. ARAMIS\3. Imports OK\Fich

Rapport contenant 0 erreurs bloquantes et 1 erreurs non bloquantes.





Enregistrer

Fichier 4 : Consommation des UO par séjour et SAMT de laboratoire

P:\ENC-LETS\2016\Jeux de données cohérents ENC\MCO-HAD 991156027 DGF (170023279)\MCO\4. ARAMIS\3. Imports OK\Fich

Rapport contenant 0 erreurs bloquantes et 2 erreurs non bloquantes.

Enregistrer

Fichier 4bis : Recueil des actes HTN et de leurs cotations





Enregistrer

Fichier 5 : Consommation des Omégas par séjour et SAC de réanimation

P:\ENC-LETS\2016\Jeux de données cohérents ENC\MCO-HAD 991156027 DGF (170023279)\MCO\4. ARAMIS\3. Imports OK\Fich

Rapport contenant 0 erreurs bloquantes et 0 erreurs non bloquantes.






Enregistrer

Fichier 6 : Consommation de SIIPS par RUM

P:\ENC-LETS\2016\Jeux de données cohérents ENC\MCO-HAD 991156027 DGF (170023279)\MCO\4. ARAMIS\3. Imports OK\Fich

Rapport contenant 0 erreurs bloquantes et 0 erreurs non bloquantes.

Enregistrer



Permet de sélectionner le fichier.

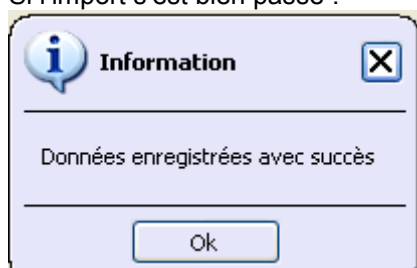


Permet d'annuler la sélection du fichier.

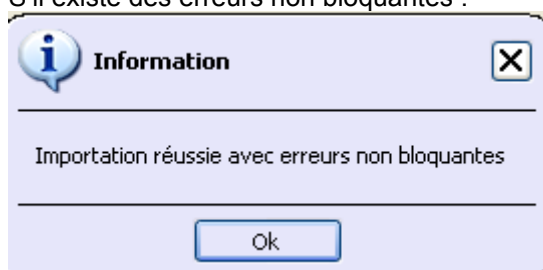
Cliquer sur  pour valider l'importation du fichier.

Une fois enregistré, le logiciel contrôle alors ces données et affiche un rapport contenant une synthèse des anomalies éventuelles bloquantes ou non.

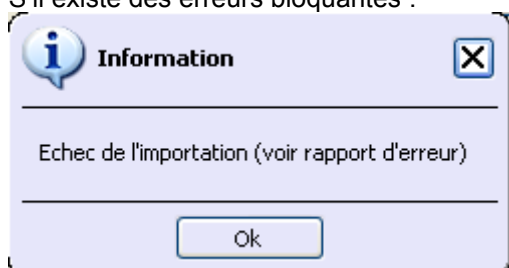
Si l'import s'est bien passé :



S'il existe des erreurs non bloquantes :



S'il existe des erreurs bloquantes :



Voici le rapport d'erreurs bloquantes et non bloquantes :

**Résultat de l'importation du fichier 3**

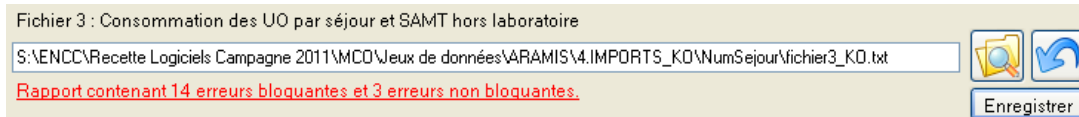
**Synthèse des erreurs**

Code erreur	Libellé erreur	Nombre	% ligne	Bloquant
CG001	Erreur sur le séparateur de champs(format = ';')	1	4.35 %	Oui
CG002	Erreur sur le nombre de champs	1	4.35 %	Oui
CG004	Identifiant séjour manquant	1	4.35 %	Oui
CG005	Identifiant séjour non rattachable à un séjour PMSI	1	4.35 %	Oui
F3-C01	Nombre d'UO manquant	1	4.35 %	Oui
F3-C02	Valeur non entière ou négative pour le nombre d'UO	2	8.70 %	Oui
F3-C03	Valeur nulle pour le nombre d'UO	1	4.35 %	Oui
F3-C04	SA non déclarée dans ARCAH	3	13.04 %	Oui
F3-C05	SA dans ARCAH non présente dans ARAMIS	3		Non
F3-C06	SA manquante	1	4.35 %	Oui
F3-C07	Problème de racine de SA, racines attendues = 9211, 9212, 92131, 92132, 92133, 9222, 9223, 9224224, 9225, 9226, 9228, 9229	2	8.70 %	Oui

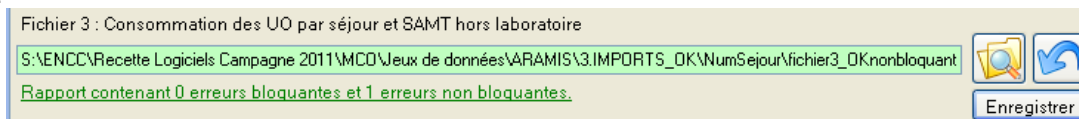
**Détail Fichier Erreur** Afficher

Aussi, une fois le fichier enregistré, le lien vers le rapport affiche le nombre d'erreurs bloquantes et non bloquantes, selon le type d'erreur :

- le lien vers le rapport d'erreur sera en rouge pour au moins une erreur bloquante et le cadre reste en blanc.



- le lien vers le rapport d'erreur sera en vert pour aucune erreur bloquante (il peut y avoir des erreurs non bloquantes) et le cadre sera en vert pour indiquer que le fichier a été importé avec succès.



Pour chaque rapport, vous pouvez, à l'aide des boutons décrits ci-dessous :

- imprimer les rapports de synthèse,
- enregistrer les rapports de synthèse au format html ou csv.



### **Si vous constatez des erreurs, vous devez corriger votre fichier et le réimporter.**

Votre superviseur pourra vous contacter pour vous demander des explications en cas d'erreurs non bloquantes persistantes.



Pour le réimporter, supprimer d'abord le lien précédent en cliquant sur

Tout se remet à blanc.

Vous pouvez recommencer l'importation.

## 8. Ecran « charges directement affectées au séjour »

L'établissement doit importer les fichiers des charges suivies au séjour.

Les fichiers sont importables un à un.

2 fichiers au maximum peuvent être importés à cette étape.

Selon le statut de l'établissement, l'établissement n'a pas les mêmes fichiers à importer :

Statut ex-OQN : possibilité d'importer les fichiers 7 et 8

Statut ex-DG : possibilité d'importer les fichiers 7 et 9

Selon le statut choisi, les fichiers non importables sont masqués à l'écran.

Dans le cas où l'établissement a plusieurs fichiers pour le même type de données, c'est à lui de concaténer ses fichiers en 1 seul pour l'importation ARAMIS.

Le format des fichiers demandés se trouve dans le document « Guide des outils ENC » publié sur le site de l'ATIH : <http://www.atih.sante.fr/enc-mco-donnees-2016>



### Ecran « charges directement affectées au séjour » (exemple pour les ex-DG)

**Charges directement affectées au séjour**

Fichier 7 : Charges médicales issues de la comptabilité d'exploitation



P:\ENC-LETS\2016\Jeux de données cohérents ENC\MCO-HAD 991156027 DGF (170023279)\MCO\4. ARAMIS\3. Imports OK\Fichiers

Rapport contenant 0 erreurs bloquantes et 196251 erreurs non bloquantes.

Enregistrer

Fichier 8 : Autres dépenses médicales issues des comptes tiers pour les établissements ex-OQN






Enregistrer

Fichier 9 : Honoraires des PH ou rémunération à l'acte pour les établissements ex-DG

P:\ENC-LETS\2016\Jeux de données cohérents ENC\MCO-HAD 991156027 DGF (170023279)\MCO\4. ARAMIS\3. Imports OK\Fichiers

Rapport contenant 0 erreurs bloquantes et 0 erreurs non bloquantes.

Enregistrer

Le fonctionnement est le même que celui des « Consommations d'UO des SAMT et des SAC de réanimation ».



## 9. Ecran « Fichier annexe »

Cette étape permet de transmettre des fichiers annexes demandés dans le cadre d'enquêtes ponctuelles.

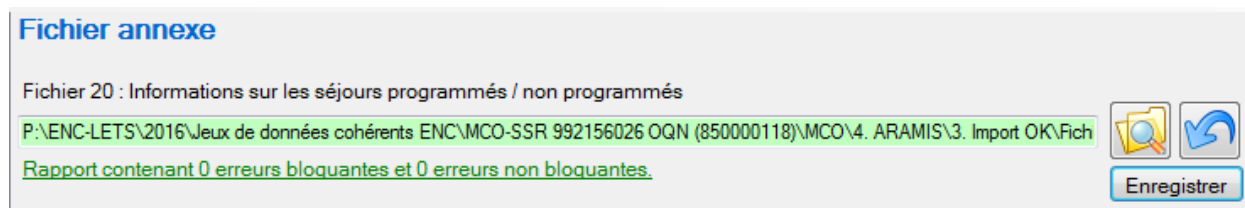
Les fichiers (en 2016, 1 seul fichier importable) sont importables un à un.

Dans le cas où l'établissement a plusieurs fichiers pour le même type de données, c'est à lui de concaténer ses fichiers en 1 seul pour l'importation ARAMIS.

Le 1<sup>er</sup> fichier demandé concerne l'enquête sur le programmé / non programmé. Ce fichier est commun aux ex-DG et ex-OQN.

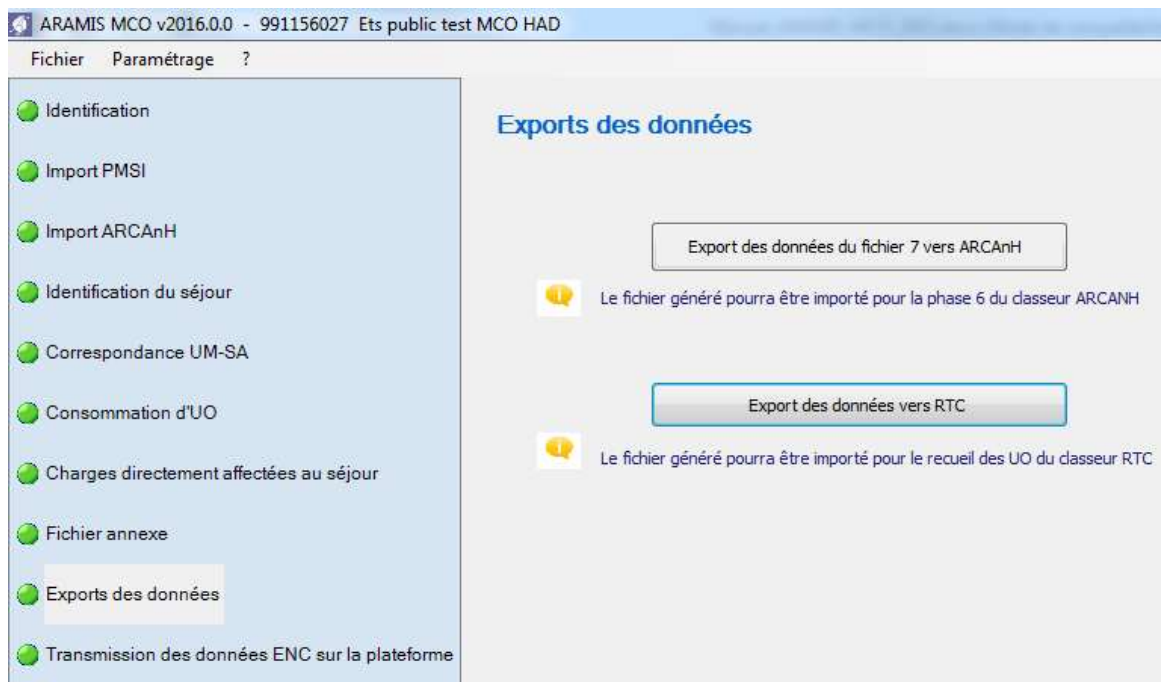
Le format des fichiers demandés se trouve dans le document « Guide des outils ENC » publié sur le site de l'ATIH : <http://www.atih.sante.fr/enc-mco-donnees-2016>

### Ecran « Fichier annexe »

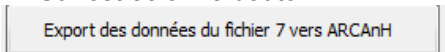


Le fonctionnement est le même que celui des « **Consommations d'UO des SAMT et des SAC de réanimation** ».

## 10. Ecran « Exports des données »



→ Sur cet écran le bouton

 permet de créer un fichier « ExportArcanh\_Phase6.txt » qui sera importé dans la Phase VI d'ARCANH. Ce bouton est actif seulement si le fichier 7 est importé avec succès.

*Pour tous les fichiers importés, si le fichier a bien été importé et que le rapport d'erreur s'affiche en vert (0 erreur bloquante et 0 erreur non bloquante), alors le chemin d'accès du fichier est vert. Sinon le rapport est rouge et le chemin reste blanc.*

Une fois enregistré, le logiciel contrôle alors ces données et affiche un rapport contenant une synthèse des anomalies éventuelles bloquantes ou non.



Pour chaque rapport, vous pouvez, à l'aide des boutons décrits ci-dessous :

- imprimer les rapports de synthèse
- enregistrer les rapports de synthèse au format html ou csv



**Si vous constatez des erreurs, vous devez corriger votre fichier et le réimporter**

Votre superviseur pourra vous contacter pour vous demander des explications en cas d'erreurs non bloquantes persistantes.



Pour le réimporter, supprimer d'abord le lien précédent en cliquant sur  
Tout se remet à blanc. Vous pouvez recommencer l'importation

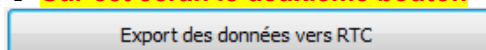
Dans le cas où l'établissement a plusieurs fichiers pour le même type de données, c'est à lui de concaténer ses fichiers en 1 seul pour l'importation ARAMIS.

Quand le fichier ne comporte plus d'erreurs, le message suivant apparaît :



Lorsque tous les fichiers ont été importés correctement l'étape suivante « Transmission e-PMSI » est activée.

→ **Sur cet écran le deuxième bouton**



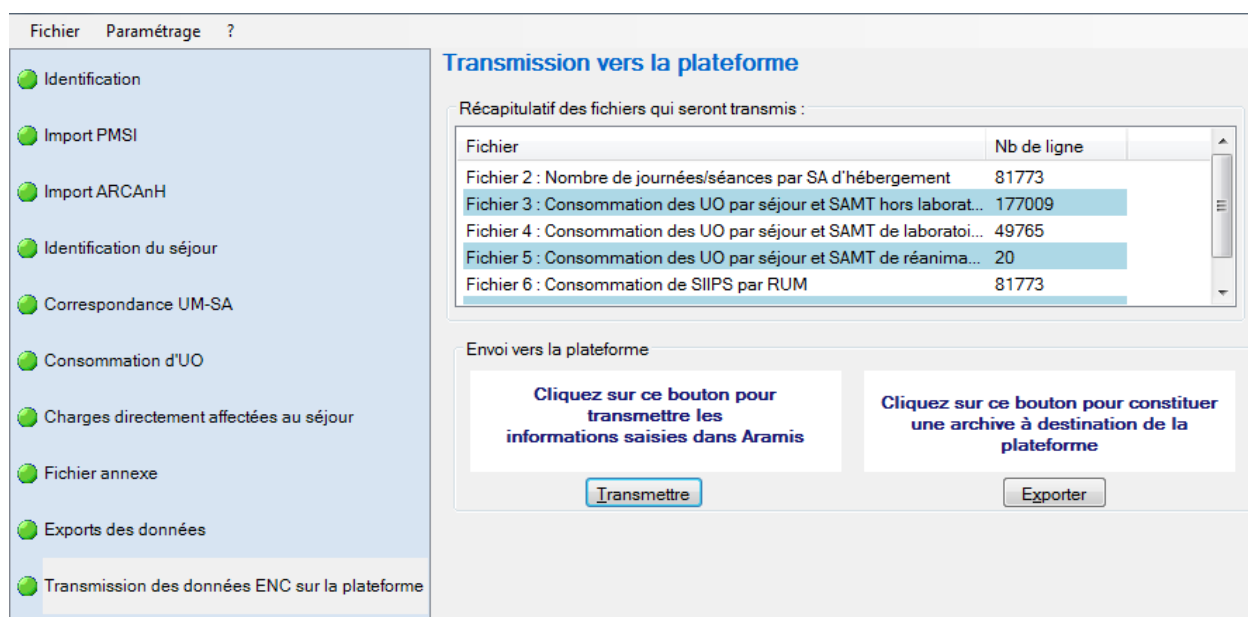
Cette fonctionnalité permet d'exporter un fichier qui pourra être importé dans ARCAH RTC afin de remplir les UO des fonctions définitives SAC

## 11. Ecran « Transmission des données ENC sur la plateforme »

Lorsque tous les fichiers ont été importés correctement, l'étape suivante « Transmission des données ENC sur la plateforme » est activée.

Ce bouton permet de transmettre les données à exporter vers la plateforme ATIH ou d'exporter le panier des fichiers pour le sauvegarder. Ce bouton sera actif seulement si :

- L'ensemble des fichiers importés dans ARAMIS par l'établissement ont été importés avec succès (pas d'erreurs bloquantes)
- La période de traitement est M12 2016 ou M0 2016



**Transmission vers la plateforme**

Récapitulatif des fichiers qui seront transmis :

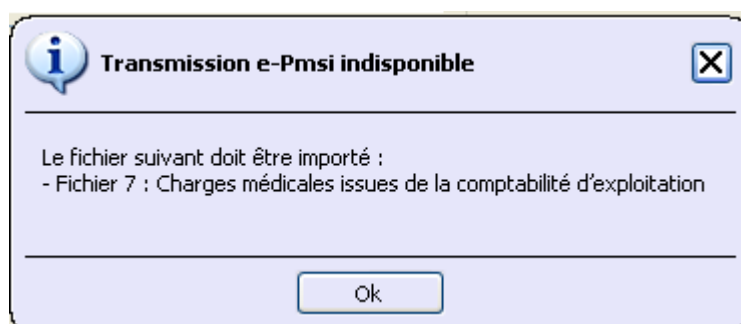
Fichier	Nb de ligne
Fichier 2 : Nombre de journées/séances par SA d'hébergement	81773
Fichier 3 : Consommation des UO par séjour et SAMT hors laborat...	177009
Fichier 4 : Consommation des UO par séjour et SAMT de laboratoi...	49765
Fichier 5 : Consommation des UO par séjour et SAMT de réanima...	20
Fichier 6 : Consommation de SIIPS par RUM	81773

Envoi vers la plateforme

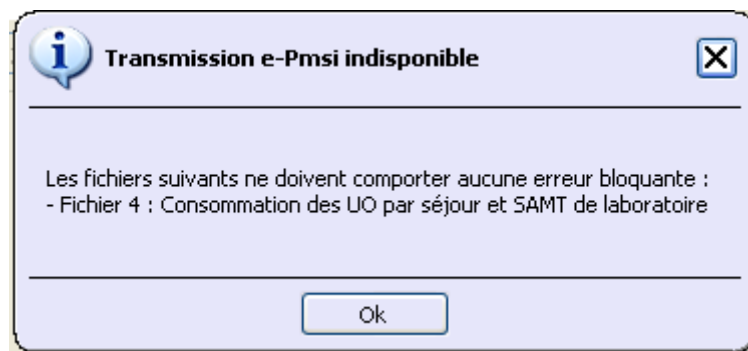
Cliquez sur ce bouton pour transmettre les informations saisies dans Aramis

Cliquez sur ce bouton pour constituer une archive à destination de la plateforme

- Message d'information bloquant si le fichier obligatoire n'a pas été importé :



- Message d'information bloquant si des fichiers importés comportent des erreurs bloquantes :

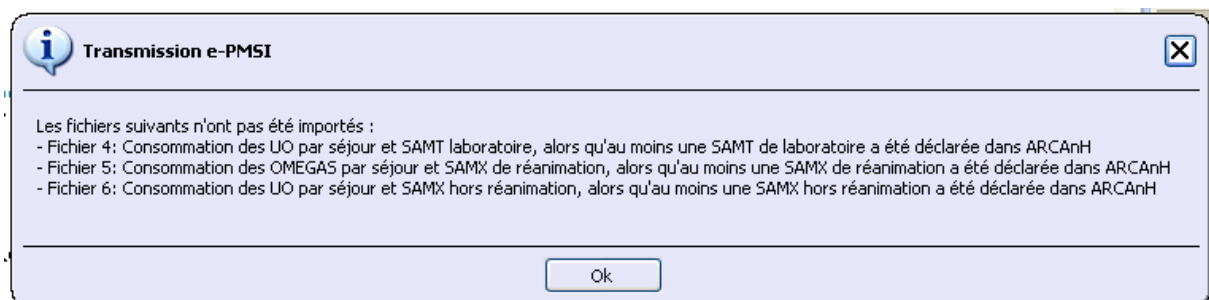


- Message d'information bloquant si l'archive PMSI importée dans ARAMIS ne correspond plus à celle sur e-PMSI :

Le message suivant s'affichera, vous ne pourrez pas transmettre !

« Veuillez réimporter vos archives PMSI dans la phase « Importation PMSI » car celles importées dans le logiciel ne correspondent plus à celles transmises sur e-PMSI. »

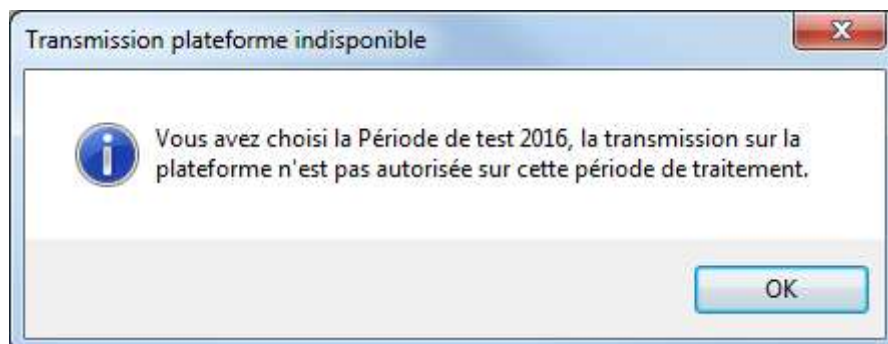
- Message d'information non bloquant si des fichiers n'ont pas été importés :



Pour la période de test 2016, l'établissement ne pourra pas transmettre les données sur la plateforme mais il pourra générer l'archive en cliquant sur « Exporter ».

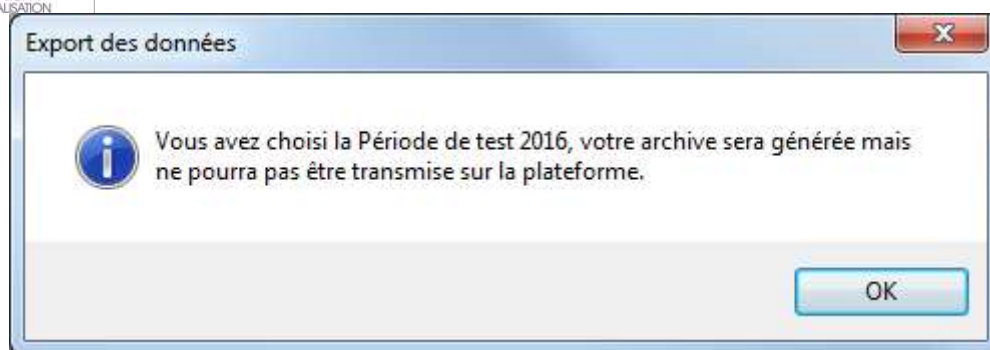
Si la période de tests 2016 est sélectionnée :

En cliquant sur le bouton « Transmettre » : le message suivant bloquant s'affiche :



La transmission est bloquée.

En cliquant sur le bouton « Exporter » le message suivant non bloquant s'affiche :



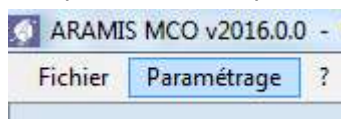
L'archive est générée sur le poste de travail.

## 12. Paramétrage de l'application

### 12.1. Paramétrage du répertoire de données

Pour l'ENC MCO 2016, vous pouvez installer le logiciel sur plusieurs postes informatiques et travailler sur la **même** base de données par le biais d'un paramétrage ARAMIS spécifique. A noter cependant que la base de données ARAMIS ne peut être utilisée que par un seul utilisateur à la fois sur le réseau.

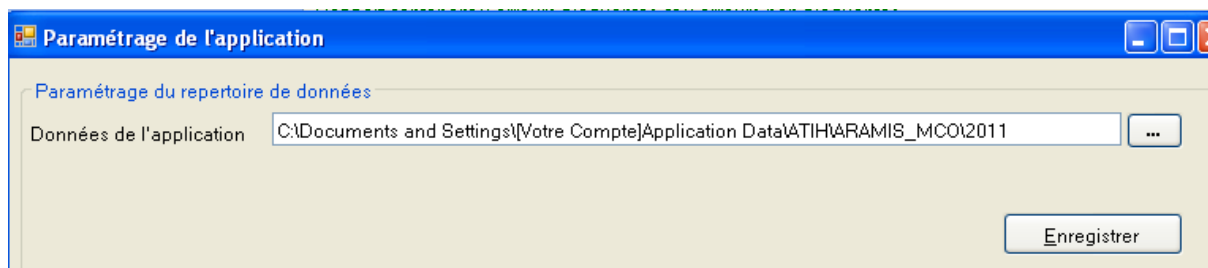
Pour paramétrer le répertoire en réseau, la marche à suivre est la suivante :



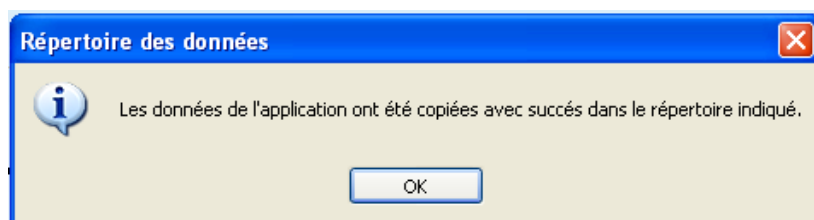
Cette option permet à l'utilisateur de paramétrer le répertoire dans lequel il souhaite partager ses données, il peut ainsi copier ses données locales dans un répertoire sur un lecteur réseau et permettre à un autre utilisateur d'y accéder.

Par défaut, les données de l'application sont initialisées dans le profil utilisateur Windows (ApplicationData). Selon les versions de Windows, il se situe sous :

- Windows XP : « C:\Documents and Settings\[VOTRE\_COMPTE]\Application Data\ATIH\ARAMIS\_MCO\[Année] »
- Windows Vista et Windows 7 : « C:\Users\[VOTRE\_COMPTE]\AppData\Roaming\ ARAMIS\_MCO\[Année] »



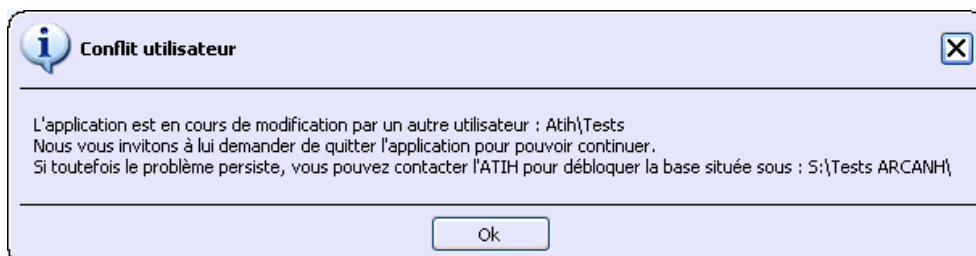
L'utilisateur A modifie le chemin du répertoire des données (exemple de répertoire en réseau S:\Tests ARAMIS) et clique sur le bouton Enregistrer, les données initiales sont alors copiées. Le message suivant s'affiche :



**Attention :** L'accès au dossier n'est permis qu'à un seul utilisateur à la fois.

**1<sup>er</sup> cas :** L'utilisateur A quitte l'application. L'utilisateur B démarre à son tour l'application sur son poste de travail et modifie le paramétrage pour accéder au répertoire défini par l'utilisateur A (exemple du répertoire en réseau S:\Tests ARAMIS). L'utilisateur B peut alors modifier les données de ce répertoire.

**2eme cas** : L'utilisateur A ne quitte pas l'application. L'utilisateur B démarre l'application sur son poste de travail et modifie le paramétrage pour accéder au répertoire défini par l'utilisateur A (exemple du répertoire en réseau S:\Tests ARAMIS). Il est alors bloqué et le message suivant s'affiche, l'application se ferme :



Comme indiqué dans le message, l'ATIH s'engage à débloquer la base seulement dans le cas majeur où l'utilisateur qui bloque l'application n'est pas joignable !

Les deux utilisateurs peuvent donc accéder et modifier les mêmes données mais à tour de rôle tout en utilisant l'application sur leur poste de travail respectif.

## 12.2. Paramétrage de connexion à la plateforme

A partir de l'option du menu « Paramétrage », vous pouvez également paramétrer vos paramètres de connexion pour la Plateforme.





## 13. Problèmes connus

### 13.1. Au lancement de l'application

Erreurs :

« **To run this application, you first must install one of the following versions of the .NET Framework : v4.0** »

Ou

« **l'application n'a pas réussi à s'initialiser correctement ou .dll introuvable** »

Il manque les prérequis pour installer correctement le logiciel. Le composant Microsoft .NET Framework 4.0 (cf. paragraphe « CONFIGURATION REQUISE »)

### 13.2. A la connexion de la plateforme

Erreur : « **Enable to connect to the remote server** » ou « **Le code statut de la connexion est NameResolutionFailure Voulez-vous réessayer d'interroger le serveur?** »

Cette erreur signifie que le paramétrage du proxy est incorrect, la connexion à la plateforme n'est donc pas possible. Dans le logiciel, vérifier vos paramètres dans le menu Export vers la plateforme. Renseignez-vous auprès de votre administrateur réseau de votre établissement pour connaître la connexion à utiliser.

Erreur : « **Problème de ZIP lors de la transmission (zip corrompu)** »

L'idéal si vous rencontrez ce type d'erreur, est de vous connecter directement sur la plateforme PMSI pour transmettre vos fichiers. Cette erreur signifie que votre proxy est trop lent et que le fichier Zip n'arrive pas complètement à se télécharger via le logiciel.

## 14. Support technique

**Pour toute demande que l'utilisateur n'a pu résoudre de lui-même en 24h, vous avez plusieurs moyens pour avertir les techniciens de vos problèmes.**

Nous vous rappelons que, quel que soit le moyen de nous contacter, ce sont les mêmes référents qui reçoivent les incidents. Il est donc inutile de multiplier vos demandes (AGORA + mail + téléphone).

Les moyens disponibles sont les suivants :

- **- Le manuel d'utilisation**

Celui-ci est la première source d'information du logiciel en lui-même. Il contient en général toutes les informations nécessaires au bon fonctionnement du logiciel et une liste des problèmes connus. Il est à consulter en priorité.

- **- La plateforme AGORA**

Indiquer votre incident au niveau du thème « **Agora > Logiciel > ENC > ARAMIS MCO** » de la plateforme AGORA. L'objet du message doit correspondre à l'erreur précise visualisée.

Lien : [https://applis.atih.sante.fr/agora/ago\\_theme.do?idTheme=105](https://applis.atih.sante.fr/agora/ago_theme.do?idTheme=105)

ou au niveau du site de l'ATIH <http://www.atih.sante.fr/> (« Agora et Hotline ») :



Vous pouvez également accéder directement à la plateforme AGORA à partir de l'écran « A propos » du logiciel ARAMIS.

Lorsque vous transmettez une demande AGORA, une copie de l'incident est directement envoyée aux référents lors de la création de celui-ci.

# ANNEXES

# **ANNEXE 1**

## Liste des fichiers à importer

### Liste des fichiers à importer :

Etape du logiciel	Fichier	Description du fichier	Remarque
Identification du séjour	Fichier 0	Correspondance numéro de RSS-numéro de séjour interne	
Correspondance UM-SA	Fichier 1	Correspondance UM-SA	
Correspondance UM-SA	Fichier 2	Nombre de journées/séances par SA d'hébergement	
Consommation d'UO	Fichier 3	Consommation des UO par séjour et SAMT hors laboratoire	
Consommation d'UO	Fichier 4	Consommation des UO par séjour et SAMT de laboratoire	
Recueil des actes HTN et de leurs cotations	Fichier 4 bis	Recueil des actes HTN et de leurs cotations (obligatoire si utilisation de la variable HTN dans le fichier 4)	
Consommation d'UO	Fichier 5	Consommation des UO par séjour et SAC de réanimation	Optionnel
Consommation de SIIPS	Fichier 6	Consommation de SIIPS par RUM et par SAC/SAMT	
Charges directement affectées au séjour	Fichier 7	Charges médicales issues de la comptabilité d'exploitation	N'est plus obligatoire
Charges directement affectées au séjour	Fichier 8	Charges médicales issues des comptes de tiers pour les établissements ex-OQN	
Charges directement affectées au séjour	Fichier 9	Honoraires des PH ou réanimation à l'acte pour les établissements ex-DG	
Fichier annexe	Fichier 20	Programmé / Non programmé	

Le format des fichiers demandés se trouve dans le document « Guide des outils ENC » publié sur le site de l'ATIH : <http://www.atih.sante.fr/enc-mco/documentation>

# **ANNEXE 2**

## **Format du fichier RSS (M16)**

## Formats de RSS groupé 116

Libellé		Taille	Début	Fin	Obligatoire[1]	Type[2]	Cadrage/Remplissage[3]	Remarques
Groupage : version de la classification		2	1	2	O	N	Droite/Zéro	
Groupage : n° de GHM	N° CMD	2	3	4	O	N	Droite/Zéro	
	N° GHM	4	5	8	O	A	NA/NA	
Filler		1	9	9	F	A	NA/NA	
N° de version du format de RSS		3	10	12	O	A	NA/NA	116
Groupage : code retour		3	13	15	O	N	Droite/Zéro	
Numéro FINESS		9	16	24	O	A	NA/NA	
Version du format du RUM		3	25	27	O	N	NA/NA	016
N° de RSS	(Equivalent de HOSP-PMSI)	20	28	47	O	A	Gauche/Espace	
N° Administratif local de séjour		20	48	67	O	A	Gauche/Espace	
N° de RUM		10	68	77	O	A	Gauche/Espace	
Date de naissance		8	78	85	O	N	NA/NA	JJMMAAAA
Sexe		1	86	86	O	N	NA/NA	1 : homme, 2 : femme
Numéro de l'unité médicale		4	87	90	O	A	Gauche/Espace	
Type d'autorisation du lit dédié		2	91	92	F	N	Droite/Zéro	
Date d'entrée dans l'unité médicale		8	93	100	O	N	NA/NA	JJMMAAAA
Mode d'entrée dans l'unité médicale		1	101	101	O	N	NA/NA	
Provenance (si mode d'entrée est mutation, transfert ou domicile)		1	102	102	F	N	NA/NA	
Date de sortie de l'unité médicale		8	103	110	O	N	NA/NA	JJMMAAAA
Mode de sortie de l'unité médicale		1	111	111	O	N	NA/NA	
Destination (si mode de sortie est mutation, transfert ou domicile)		1	112	112	F	N	NA/NA	
Code postal de résidence (ou 99 suivi du code Insee du pays pour les patients résidant hors de France)		5	113	117	O	N	Droite/Zéro	
Poids du nouveau-né à l'entrée de l'unité médicale (en grammes)		4	118	121	F	N	Droite/Zéro	

Age gestationnel		2	122	123	F	N	Droite/Zéro	
Date des dernières règles		8	124	131	F	N	NA/NA	JJMMAAAA
Nombre de séances		2	132	133	F	N	Droite/Zéro	
Nombre de diagnostics associés (nDA) dans ce RUM		2	134	135	O	N	Droite/Zéro	
Nombre de données à visée documentaire (nDAD) dans ce RUM		2	136	137	O	N	Droite/Zéro	
Nombre de zone d'actes (nZA) dans ce RUM		3	138	140	O	N	Droite/Zéro	
Diagnostic principal (DP)		8	141	148	O	A	Gauche/Espace	
Diagnostic relié (DR)		8	149	156	F	A	Gauche/Espace	
IGS 2		3	157	159	F	N	Droite/Zéro	
Confirmation du codage du RSS		1	160	160	F	N	NA/NA	cf. note 1
Type de machine en radiothérapie		1	161	161	F	N	NA/NA	cf. note 2
Type de dosimétrie		1	162	162	F	N	NA/NA	cf. note 3
Numéro d'innovation		15	163	177	F	A	Gauche/Espace	
Zone réservée		15	178	192	F	N	NA/Espace	
DA n° 1		8	193	200	F	A	Gauche/Espace	
.....		*8			F	A	...	
DA n° nDA		8			F	A	Gauche/Espace	
DAD n° 1		8			F	A	Gauche/Espace	
.....		*8			F	...		
DAD n° nDAD		8			F	A	Gauche/Espace	
Zone d'acte n° 1	Date de réalisation	8			F	N	Droite/Zéro	JJMMAAAA
	Code CCAM	7			O	A	NA/NA	
	Phase	1			O	N	NA/NA	
	Activité	1			O	N	NA/NA	
	Extension documentaire	1			F	A	NA/NA	
	Modificateurs	4			F	A	Gauche/Espace	
	Remboursement exceptionnel	1			F	A	NA/NA	
	Association non prévue	1			F	A	NA/NA	
	Nombre de réalisations de l'acte n° nZA pendant le séjour	2			O	N	Droite/Zéro	



...		*26	...	...	...	...	...	
Zone d'acte n° nZa	Date de réalisation	8			F	N	Droite/Zéro	JJMMAAAA
	Code CCAM	7			O	A	NA/NA	
	Phase	1			O	N	NA/NA	
	Activité	1			O	N	NA/NA	
	Extension documentaire	1			F	A	NA/NA	
	Modificateurs	4			F	A	Gauche/Espace	
	Remboursement exceptionnel	1			F	A	NA/NA	
	Association non prévue	1			F	A	NA/NA	
	Nombre de réalisations de l'acte n° nZA pendant le séjour	2			O	N	Droite/Zéro	

[1] O : obligatoire F : facultatif (la variable peut être laissée à vide)

[2] A : alphanumérique (pas de distinction entre majuscules et minuscules), N : numérique

[3] NA signifie "non applicable"

"Note 1 : La fonction groupage suspecte parfois des anomalies de codage pour lesquelles le contenu du RSS doit être modifié ou confirmé. Cette zone permet la confirmation. Elle doit être faite dans le dernier RUM. Ces anomalies portent soit sur une durée de séjour trop courte soit sur un accouchement classé en dehors de la CMD14."

Note 2 :

1 : machine dédiée de type "Tomographie" ou "Novalis" ou "Cyberknife" ou "Protonthérapie"

2 : machine équipée d'imagerie portale, de collimateur multilame et de système d'enregistrement et de contrôle et d'un module de repositionnement du malade à distance

3 : machine équipée d'imagerie portale, de collimateur multilame et de système d'enregistrement et de contrôle sans module de repositionnement du malade à distance

4 : machine non équipée d'imagerie portale, de collimateur multilame ou de système d'enregistrement et de contrôle

Note 3 :

1 : dosimétrie de RCM

2 : tridimensionnelle avec HDV sur volume cible et organe à risque

3 : tridimensionnelle sans HDV sur volume cible et organe à risque

4 : autre type de dosimétrie