



Nos données
au service
de la Santé

Manuel d'utilisation du logiciel VISUAL ENC

Outil de visualisation des séjours
ENC MCO, SMR et HAD

Version 2025

février 2026

Sommaire

1. Préambule	3
2. Présentation générale	4
3. Paramétrage de l'écran	5
4. Fichier « résultat »	6
4.1. ETABLISSEMENTS MCO.....	7
4.2. ETABLISSEMENTS SMR.....	7
4.3. ETABLISSEMENTS HAD.....	8
5. Support technique.....	9

1. Préambule

Copyright©

Les droits d'auteur afférents au logiciel VisualENC appartiennent à l'ATIH. Toute reproduction, adaptation et distribution du logiciel doit faire l'objet d'une autorisation formelle écrite préalable de la part de l'ATIH.

Visual ENC 2025 a été développé pour le traitement des données 2025 dans le cadre de l'Etude Nationale de Coûts MCO, SMR et HAD.

Le présent manuel est accessible depuis le logiciel en cliquant sur le menu d'aide (« ? »).

Configuration requise

Avant d'installer le logiciel, assurez-vous que votre système est compatible avec les configurations suivantes :

Systèmes d'exploitation pris en charge ⁽¹⁾ :

Windows 10, Windows 11

Windows Server 2016, Windows Server 2019, Windows Server 2022, Windows server 2025

⁽¹⁾ Liste des systèmes d'exploitation sur lesquels l'application a été testée.

Avertissement

Le compte « **Administrateur de la machine locale** » peut être nécessaire à l'installation du logiciel.

Pré-requis logiciel :

- Microsoft .NET Framework 4.8 (ou supérieur) :
<https://dotnet.microsoft.com/en-us/download/dotnet-framework/thank-you/net48-web-installer>
- Excel 2007 (ou supérieur)
- Lecteur de fichier PDF (Acrobate Reader ou autre)

2. Présentation générale

Le logiciel VisualENC est un outil d'aide aux établissements participants à l'ENC leur permettant d'identifier leurs données au séjour et leurs atypies.

Depuis l'ENC 2019, les données au séjour ne sont plus accessibles sur la plateforme eENC :

- Les liens vers les documents contenant les numéros de séjour n'existent plus.
- Le lien vers la base de coûts permet seulement de récupérer de la documentation liée à la base de coûts.

Le logiciel VisualENC permet à l'établissement :

- de récupérer ses données au séjour ;
- d'identifier les corrections à réaliser sur les logiciels ARCAH/ARAMIS ;
- d'utiliser la base de coûts.

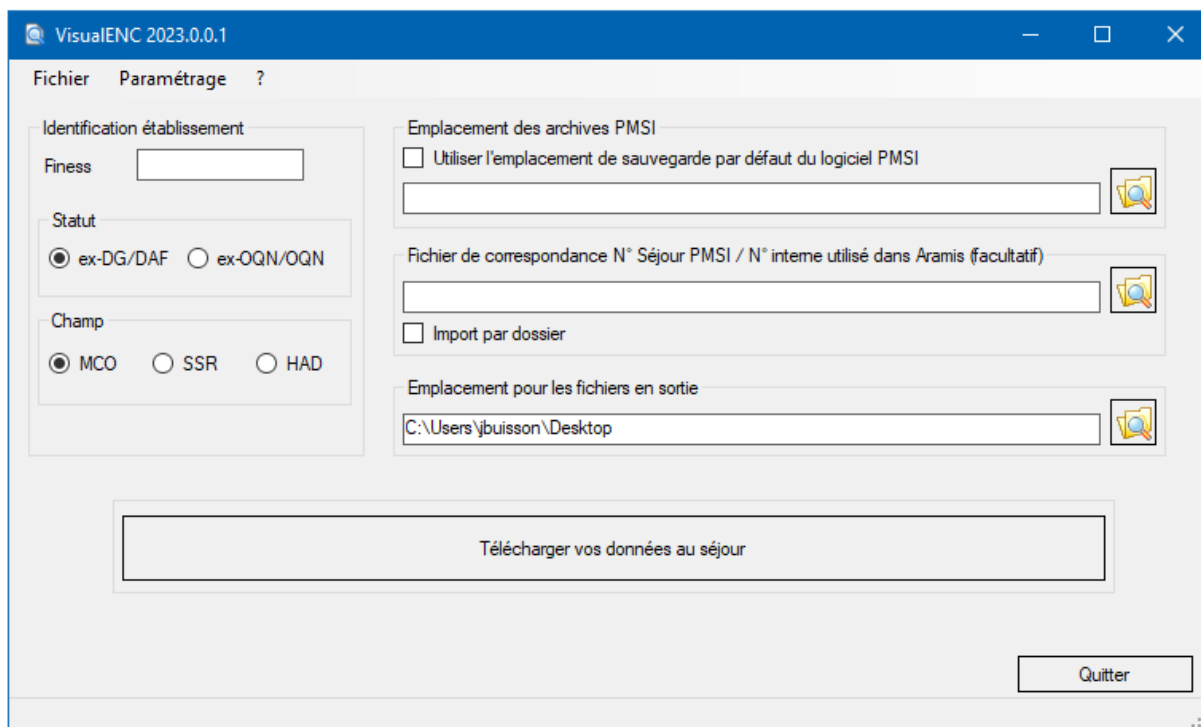
Pré Requis :

- Les données ARCAH et ARAMIS doivent être déposées sur la plateforme eENC ;
- La commande de traitement des tableaux de contrôle doit être réalisée sur la plateforme eENC ;
- L'utilisateur doit être capable de fournir les fichiers des archives PMSI pour la période M12 ou M0 (si l'établissement a utilisé le M0 dans ARAMIS) ;
- L'utilisateur doit avoir un compte PLAGE ayant le rôle Gestionnaire de Fichiers du domaine ENC-SANIT et un rôle Gestionnaire de Fichiers du domaine PMSI pour le finess de l'établissement indiqué dans VisualENC
- L'utilisateur doit également avoir un accès internet.



3. Paramétrage de l'écran

Au lancement de l'application, l'écran suivant s'affiche :

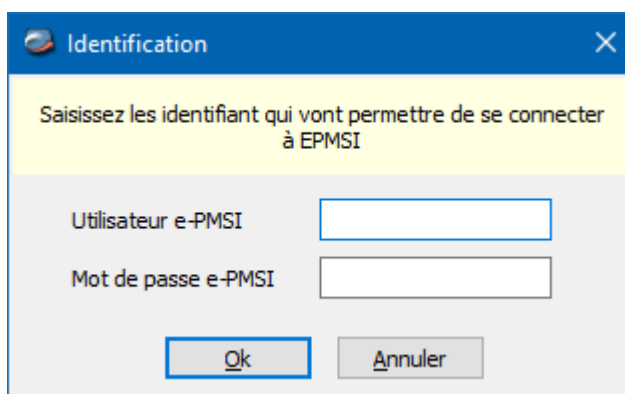


L'utilisateur devra indiquer (comme pour ARCAAnH/ARAMIS)

- o son Finess de transmission ;
- o son statut : « ex-DG/DAF » ou « ex-OQN/OQN » ;
- o son champ « MCO » ou « SMR » ou « HAD » ;
- o le chemin de l'emplacement de ses archives PMSI, c'est le même répertoire que dans la phase « Import PMSI » dans ARAMIS ;
- o le lien ou le chemin (en cliquant sur import par dossier) du fichier de correspondance entre le N° de séjour PMSI et le N° interne : cela concerne uniquement les établissements ayant utilisé un N° interne dans ARAMIS. Le but étant d'avoir ce N° interne dans l'ensemble des fichiers récupérés par VisualENC en plus des autres N° de séjour déjà présent.
- o le chemin de sortie des résultats : Choisir le répertoire où vous souhaitez récupérer vos données au séjour.

Tous ces champs sont obligatoires sauf le fichier de correspondance N° Séjour PMSI / N° interne.

Une fois les paramètres saisis, l'utilisateur doit cliquer sur le bouton « Télécharger vos données au séjour » pour lancer le traitement. Une fenêtre s'ouvre afin de renseigner les informations sur le compte PLAGE.



Identification

Saisissez les identifiant qui vont permettre de se connecter à EPMSI

Utilisateur e-PMSI

Mot de passe e-PMSI

Ok Annuler

En cliquant sur le bouton « OK », le logiciel téléchargera vos données et un message s'affichera pour dire si la récupération des fichiers a fonctionné ou non.

NB : Pour les utilisateurs réalisant plusieurs ENC (via plusieurs finess ou plusieurs champs), le logiciel ne peut pas gérer plusieurs identifications, il faut modifier les informations d'identification pour chaque finess ou champs, et relancer le traitement.

4. Fichier « résultat »

Le fichier résultat est un fichier « .zip » stocké à l'emplacement désigné dans le logiciel (rubrique « Emplacement des fichiers en sortie »).

Ce fichier Zip est nommé de la manière suivante :

[finess].[année].enc[champ].visualenc.[date de génération]_[heure de génération].zip

Il comporte plusieurs fichiers :

- o La base de coûts et les fichiers en atypie issus des tableaux de contrôle au format « .csv ». Chaque fichier « .csv » se compose d'une ligne d'entête suivie des lignes de données.
- o La note d'utilisation des fichiers au format « .pdf ».
- o La liste des variables de la base de coûts au format « .xls ».

Selon le champ (MCO, SMR ou HAD) les fichiers se présentent différemment.

4.1. Etablissements MCO

L'ensemble des fichiers « .csv » commencent toujours par les colonnes suivantes :

Nom du champ	Description	Longueur - modalités
FINESS	Finess	9 caractères
NUMADMIN	N° Administratif Séjour	20 caractères
NUMSEJOUR	N° Séjour RSS	20 caractères
NUMFACT	N° Facture (uniquement pour la dialyse)	10 caractères
NUMINTERNE	N° interne (visible uniquement si le fichier est importé dans VisualENC)	20 caractères

La suite des colonnes varie selon les fichiers.

Pour les établissements de l'enquête dialyse, lorsque cela concerne une facture, le numéro de facture sera complété.

4.2. Etablissements SMR

L'ensemble des fichiers « .csv » commencent toujours par les colonnes suivantes :

Nom du champ	Description	Longueur - modalités
FINESS	Finess	9 caractères
NUMADMIN	N° Administratif Séjour	20 caractères
NUMSEJOUR	N° Séjour SMR	7 caractères
NUMINTERNE	N° interne (visible uniquement si le fichier est importé dans VisualENC)	20 caractères

La suite des colonnes varie selon les fichiers.

4.3. Etablissements HAD

L'ensemble des fichiers « .csv » commencent toujours par les colonnes suivantes :

Nom du champ	Description	Longueur - modalités
FINESS	Finess	9 caractères
NUMSEJOUR	N° Séjour HAD	20 caractères
NUMINTERNE	N° interne (visible uniquement si le fichier est importé dans VisualENC)	20 caractères

La suite des colonnes varie selon les fichiers

5. Support technique

Pour toute demande que l'utilisateur n'a pu résoudre de lui-même en 24h, vous avez plusieurs moyens pour avertir les techniciens de vos problèmes.

Nous vous rappelons, que quel que soit le moyen de nous contacter, ce sont les mêmes référents qui reçoivent les incidents. Il est donc inutile de multiplier vos demandes (Assistance Utilisateurs + mail + téléphone).

Les moyens disponibles sont les suivants :

- **Le manuel d'utilisation**

Celui-ci est la première source d'information du logiciel en lui-même. Il contient en général toutes les informations nécessaires au bon fonctionnement du logiciel et une liste des problèmes connus. Il est à consulter en priorité.

- **L'Assistance utilisateur**

Indiquer votre incident au niveau du thème « **Informations sur les coûts > ENC [champ] > Logiciels – ENC [champ]** » de l'Assistance utilisateurs. L'objet du message doit correspondre à l'erreur précise visualisée.

Lien : <https://assistance.atih.sante.fr/> ou au niveau du site de l'ATIH (« Support utilisateurs ») :



Vous pouvez également accéder directement à l'Assistance utilisateurs à partir de l'écran « A propos » du logiciel :

