

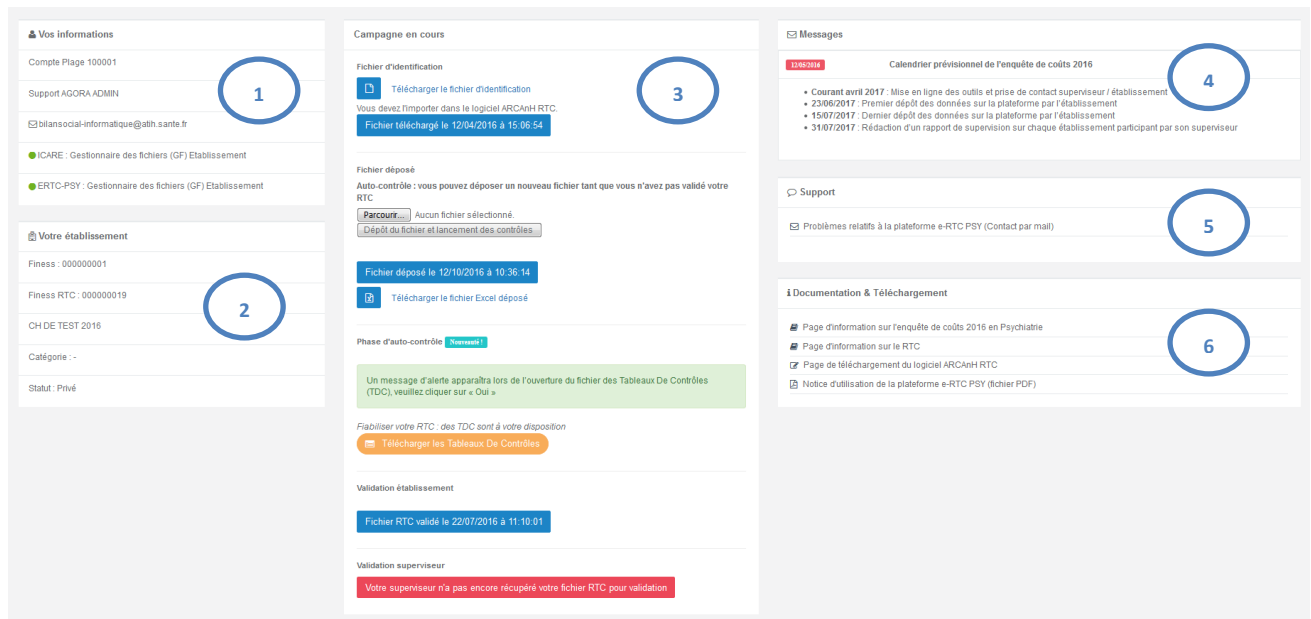
# **Enquête de coût en psychiatrie portant sur les données 2016**

## **Notice d'utilisation de la plateforme**

**Mai 2017**

# 1. Présentation générale de la plateforme :

☞ La plateforme « e RTC Psy » centralise tous les éléments relatifs à l'enquête de coûts psy.



The screenshot shows a dashboard with the following sections:

- 1 Vos informations:** Includes account details like 'Compte Plage 100001', 'Support AGORA-ADMIN', and email 'bilansociet-informatique@atih.sante.fr'. It also lists roles: 'ICARE : Gestionnaire des fichiers (GF) Etablissement' and 'ERTC-PSY : Gestionnaire des fichiers (GF) Etablissement'.
- 2 Votre établissement:** Shows establishment details such as 'Finess : 000000001', 'Finess RTC : 000000019', 'CH DE TEST 2016', 'Catégorie : -', and 'Statut : Privé'.
- 3 Campagne en cours:** Displays the current campaign status, including 'Fichier d'identification' (downloaded on 12/04/2016), 'Fichier déposé' (deposited on 12/10/2016), and 'Phase d'auto-contrôle' (Normatif). It also shows a message about alerting upon opening the 'Tableaux De Contrôles (TDC)' and a button to 'Télécharger les Tableaux De Contrôles'.
- 4 Messages:** Features a 'Calendrier prévisionnel de l'enquête de coûts 2016' with key dates: 'Courant avril 2017 : Mise en ligne des outils et prise de contact superviseur / établissement', '23/06/2017 : Premier dépôt des données sur la plateforme par l'établissement', '15/07/2017 : Dernier dépôt des données sur la plateforme par l'établissement', and '31/07/2017 : Rédaction d'un rapport de supervision sur chaque établissement participant par son superviseur'.
- 5 Support:** Provides access to support resources, including 'Problèmes relatifs à la plateforme e-RTC PSY (Contact par mail)'.
- 6 Documentation & Téléchargement:** Lists various documents for download, such as 'Page d'information sur l'enquête de coûts 2016 en Psychiatrie', 'Page d'information sur le RTC', 'Page de téléchargement du logiciel ARCAH RTC', and 'Notice d'utilisation de la plateforme e-RTC PSY (fichier PDF)'.

6 thématiques sont proposées sur la page d'accueil:

- 1- **Vos informations** : rappel de votre compte plage, email et rôle
- 2- **Votre établissement** : rappel de votre identification et catégorie
- 3- **Campagne en cours** : actions à réaliser sur la plateforme
- 4- **Messages** : l'ATIH vous informera des mises à jour et autres informations sur la campagne
- 5- **Support** : Accès au support
- 6- **Documentation et téléchargement** : Liste des éléments de la documentation

☞ La thématique ③ fait apparaitre de nouveaux pavés au fur et à mesure de l'avancement dans les étapes de l'enquête de coût psy.

## 2. Les étapes de l'enquête

L'établissement doit procéder dans l'ordre suivant :

- ❖ Etape n° 1 : Cliquer sur le lien de téléchargement du logiciel ARCAH-RTC
- ❖ Etape n° 2 : Télécharger son identification
- ❖ Etape n° 3 : Importer son identification dans ARCAH RTC
- ❖ Etape n° 4 : Déposer son export ARCAH-RTC
- ❖ Etape n° 5 : Télécharger les tableaux de contrôle
- ❖ Etape n° 6 : Valider ses données

Et peut accéder aux informations suivantes :

- ❖ Accéder à la documentation du RTC
- ❖ Accéder au support

### Etape n°1 : Lien de téléchargement du logiciel ARCAH-RTC

L'établissement peut télécharger le logiciel de recueil du RTC en se rendant dans la thématique<sup>⑥</sup>.



Pour cela, il clique sur « Page de téléchargement du logiciel ARCAH-RTC ». Dans la liste des logiciels, cliquer sur ARCAH-RTC. Les consignes d'installation figurent dans le manuel ARCAH-RTC.

## Etape 2 : Téléchargement du fichier d'identification (.zip)

### Etablissements DAF

Une fois le logiciel installé, pour commencer le recueil du RTC, l'établissement DAF télécharge le fichier .rtc de son **identification**. Pour cela, il se rend sur la plateforme e-RTC.

**Pour les établissements DAF**, le téléchargement de l'identification doit se faire obligatoirement sur la plateforme e-RTC : <https://ertc.atih.sante.fr>

### Etablissements OQN

Une fois le logiciel installé, pour commencer le recueil du RTC, l'établissement télécharge le fichier .rtc de son **identification**. Pour cela, il se rend dans la thématique ③ et clique sur « Télécharger le fichier d'identification ».

**Pour les établissements OQN**, le téléchargement de l'identification doit se faire obligatoirement sur la plateforme Enquête de coût Psy : <https://ertc-psy.atih.sante.fr>

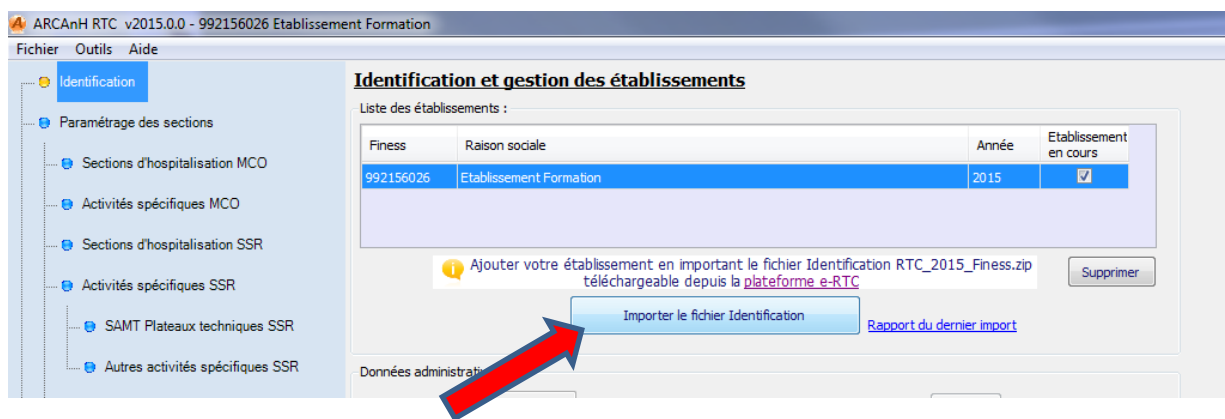


☞ L'établissement doit enregistrer le fichier .rtc sur son poste (Cliquer sur « Enregistrer le fichier »), sur un répertoire de son choix, sans l'ouvrir ou le modifier.

### Etape 3 : Importer l'identification dans ARCAH RTC

L'établissement peut ensuite lancer le logiciel ARCAH-RTC, accéder au paramétrage « Identification » pour importer ce fichier .rtc.

#### Copie d'écran du logiciel ARCAH-RTC :



Une fois l'import réussi, l'établissement peut poursuivre les étapes dans le logiciel ARCAH-RTC. Le manuel du logiciel permet de réaliser la méthodologie RTC.

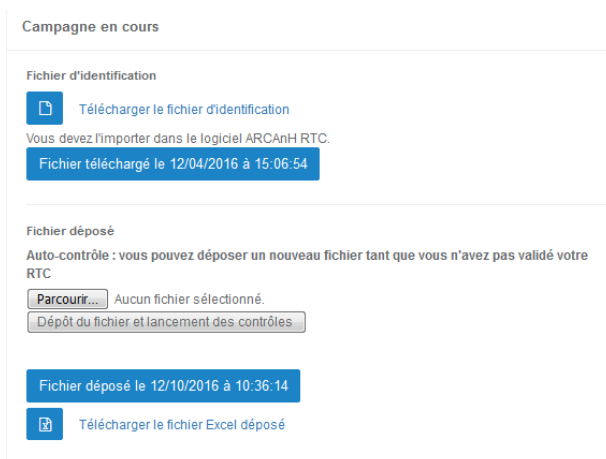
## Etape 4 : Déposer son export ARCAH-RTC sur la plateforme

Une fois le classeur ARCAH RTC rempli, il faut exporter les données du RTC grâce à la fenêtre « Exporter les données du RTC » du logiciel ARCAH-RTC, en cliquant sur le bouton « Exporter ».



☞ L'établissement sauvegarde le fichier.zip ainsi produit sur le répertoire de son choix.

L'établissement se rend ensuite sur la plateforme e-RTC Psy, dans la thématique ③ et peut déposer ce fichier (sans l'ouvrir ou le modifier). L'établissement clique alors sur « Déposer mon fichier ».



## Etape 5 : Télécharger l'outil VALID-RTC

☞ Des tableaux de contrôle de l'outil VALID-RTC sont ensuite générés automatiquement et sont à récupérer en cliquant sur le bouton suivant.

Fiabiliser votre RTC : des TDC sont à votre disposition

Télécharger les Tableaux De Contrôles

Les tableaux de contrôle permettent de fiabiliser vos données. Il faut donc les analyser et corriger le cas échéant les erreurs et rechercher les explications justifiant des atypies.

Plusieurs dépôts peuvent être réalisés par l'établissement avant la validation des données en utilisant les tableaux de contrôle de l'outil VALID-RTC.

## Etape 6 : Valider ses données

Une fois la phase d'autocontrôle réalisée, l'établissement valide son RTC dans la thématique③.

Validation établissement

✓ Cliquer ici pour valider votre RTC

☞ La validation avertit le superviseur par l'envoi d'un mail automatique. Il pourra alors récupérer le RTC accompagné des Tableaux de Contrôle et débiter la supervision.

Une fois la supervision achevée, la dernière version du RTC déposée sera celle utilisée pour la suite de l'enquête de coûts par les référents ATIH.

**Pour les DAF**, Il faut ensuite déposer le fichier.zip sur la plateforme e-RTC pour poursuivre le processus de validation par les ARS.

**Pour les OQN**, la participation à l'enquête de coût se termine à cette étape.